

נשרים – החברה הכלכלית לנשר בע"מ

מכרז פומבי מס' 6/25

להפעלה ואחזקה של בית קפה – קפיטריה
בהיכל התרבות נשר



מאי 2025

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

<u>מסמך</u>	<u>פירוט מסמכי המכרז</u>
המכרז	תנאי המכרז והוראותיו למשתתפים
חוזה המכרז	נוסח הסכם בין המזמין לבין הנותן שירות שיזכה במכרז
נספח א'	פרטי המציע
נספח ב'	אמות מידה ומשקלות לבחינת ההצעות
נספח ג'	מפרט עבודות/מפרט טכני
נספח ד'	פירוט ניסיון המציע
נספח ה'	רשימת עובדי המציע שיבצעו בפועל את העבודות
נספח ו'	ערבות ביצוע
נספח ז'	נוסח המלצה
נספח ז'1	תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים - שכר מינימום והעסקת עובדים
נספח ז'2	תצהיר בדבר העדר קירבה לעובד המזמין ו/או לחבר מליאה/ דירקטוריון
נספח ז'3	תצהיר ואישור בדבר הרשעות קודמות
נספח ז'4	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות
נספח ח'	תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים
נספח ט'	אישור קיום ביטוחים
נספח י'	כתב הצעה והתחייבות
נספח יא'	אישור ר"ח המעיד על מחזורים כספיים
נספח יב'	תרשים של בית הקפה – קפיטריה

טבלה 1

קבלת מסמכי המכרז: ניתן לעיין בחוברת המכרז, ללא תשלום, בקובץ שיישלח למציע בדוא"ל, כנגד משלוח פרטים מלאים של המציע המבקש. לשם הגשת הצעה בפועל - יש להדפיס את חוברת המכרז שתישלח במלואה ולשלם את דמי ההשתתפות.

עלות השתתפות במכרז – 500 ₪ כולל מע"מ, לרבות בגין דמי השתתפות בהליך זה, אשר לא יוחזרו בשום מקרה. לצורך ביצוע התשלום בלבד יש לבצע העברה בנקאית לחשבון הבנק של נשרים – החברה הכלכלית לנשר בע"מ, בנק לאומי סניף 887 חשבון 577700/42

יש לשלוח אסמכתא בגין ביצוע ההעברה הבנקאית לדוא"ל: maimon@nesher.muni.il ו- dalit@nesher.muni.il

סיור מציעים חובה – יתקיים ביום 1.6.2025 בשעה 11:00, בהיכל תרבות נשר – דרך השלום 26.

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה – עד ליום רביעי, ה- 4.6.2025 עד השעה 12:00

פרטי נציג המזמין לצורך פניות בנושא המכרז ושאלות הבהרה: מימון טובול, מנכ"ל

בדוא"ל: maimon@nesher.muni.il

תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר <https://nesharimltd.co.il/> עיריית נשר – דרושים ומכרזים – מכרזי החברה הכלכלית נשרים עד ליום ב', 9.6.2025 בשעה 16:00

מועד אחרון להגשת ההצעות – עד ליום 19.6.2025 עד השעה 12:00

מיקום תיבת המכרזים - דרך השלום 20, קומה 2 – עיריית נשר.

מועד פתיחת ההצעות – ביום 19.6.2025 שעה 13:00.

מועדי ראיונות עם המציעים - מועד ושעה ייקבעו ויימסרו למציעים הרלבנטיים. המזמין רשאי שלא לקיים ראיונות עם כלל המציעים, לפי שיקול דעתו הבלעדי. הראיונות יתבצעו לאחר פתיחת ההצעות כחלק ממרכיב האיכות הנקבע במכרז זה.

ערבויות – ערבות בנקאית לביצוע – 30,000 ₪.

נשרים- החברה הכלכלית לנשר בע"מ (להלן: "החברה הכלכלית ו/או "המזמין") מבקשת בזה לקבל הצעות מחיר בקשר עם הפעלה ואחזקה של בית קפה - קפיטריה בהיכל התרבות נשר למזמין (להלן: "החכ"ל"), כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו (להלן: "העבודות").

המציע ייקרא להלן במסמכי מכרז זה: "המציע".

1. כללי

1.1. תנאי המכרז וההוראות שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה וההתקשרות בין המציע הזוכה ובין המזמין.

1.2. עם המציע הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למכרז. על המציע לעיין בו היטב, כולל בהבהרות ושינויים שיפרסם המזמין, לפי שיקול דעתו, עד למועד הגשת ההצעות.

1.3. הבסיס החוזי להתקשרות בין הצדדים יהא טופס החוזה והתנאים הכלליים המצורפים לתנאי מכרז זה (להלן: "החוזה").

1.4. מונחים הכלולים בתנאי מכרז אלה יפורשו, ככל האפשר, כהגדרתם בחוזה.

1.5. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.6. במקרה ותתגלנה סתירות או אי-התאמות בין ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יהא סדר העדיפויות בין ההוראות כמפורט להלן וההוראות במסמכים יתפרשו בהתאם לכך:

(1) תנאי מכרז אלה.

(2) תנאי החוזה.

(3) הצעת המציע.

(4) מענה לשאלות הבהרה, ככל והיו.

1.7. על אף האמור בסעיף 1.6 לעיל, במקרה של סתירה בין המסמכים השונים - בכל מקרה תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמין, לפי שיקול דעתו.

2. תיאור כללי של העבודות ותקופת ההתקשרות

2.1. המזמין מפרסם מכרז זה להפעלה ואחזקה של בית קפה - קפיטריה בהיכל התרבות נשר למזמין - הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז ובמיוחד **נספח ג'**, מפרט העבודות (להלן: "העבודות").

2.2. **מציע שיעמוד בכל תנאי הסף במכרז ושהצעתו תיבחר כהצעה המתאימה ביותר, יספק את השירותים בהתאמה לכלל הוראות המכרז וההסכם.**

2.3. תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה הינה תקופה בת שלושים ושישה (36) חודשים בלבד - החל מיום _____ ובכפוף לכלל הוראות ומסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

2.4. באפשרות המזמין בלבד להאריך את תקופת ההתקשרות ב-**עד** שתי (2) תקופות נוספות בלבד בנות 12 חודשים כל אחת, ובכפוף לכלל הוראות החוזה ובכל מקרה תקופת ההתקשרות הכללית לא תהא יותר מ- 60 חודשים.

3. הוראות כלליות

3.1. מחויבות להצעה

3.1.1. המציע מוחזק כמי שעדיין ובחן את כל המידע במכרז ובחוזה ההתקשרות להגשת הצעתו והוא יהיה מנוע מלטעון אחרת לאחר הגשת הצעתו בהליך המכרז.

3.1.2. בעת הגשת ההצעה, מצהיר המציע כי הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה מקיפה וזהירה את כל מסמכי המכרז וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

3.1.3. חתימה על כלל מסמכי ונספחי המכרז והחוזה בתחתית כלל העמודים.

3.2. עלות הכנת ההצעות

3.2.1. המציעים יישאו בהוצאות השתתפותם בהליך המכרז, הכנת ההצעות ובכל עלות נוספת הקשורה במישרין ובעקיפין להשתתפות בהליך המכרז. המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המזמין בגין הוצאות אלה.

3.3. אופן מילוי ההצעה

3.3.1. כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד מטעמו. הוראה זו חלה אף על גופים השולטים ב-, או הנשלטים על-ידי, או המצויים תחת שליטה משותפת עם המציע או חבר במציע. מציע בעל

שליטה בתאגיד (כהגדרת המונח "בעל שליטה" בסעיף 3 (ט)(1) (ג) לפקודת מס הכנסה, מנהל בתאגיד ו/או מורשה חתימה בתאגיד יהיו מנועים מלהגיש הצעה נוספת - בין בעצמם ובין באמצעות תאגיד/גורם אחר.

הגשת הצעה באופן אחר עלולה להביא לפסילת ההצעות האלה.

3.3.2. אין לרשום כל הסתייגות, התניה, תוספות או שינוי ביחס לדרישות המכרז. מציע שיגיש הצעה שלא לפי תנאי המכרז - רשאי המזמין לפסלה. על-אף האמור, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייגות כאמור או להתעלם ממנה, ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות.

הודיע המזמין למציע, כי הוא בחר להתעלם מההסתייגות, והמציע סרב לחתום על הסכם המכרז, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז.

3.3.3. אין להגיש הצעה חלקית, אלא אם הדבר הותר במפורש במסגרת מסמכי הליך זה.

3.3.4. ככלל, ההצעות תוגשנה בשפה העברית.

הוגש מסמך נלווה בשפה זרה, רשאי המזמין לדרוש את תרגומו המאושר והמציע יפעל בהתאם.

3.4. אופן הגשת ההצעה

3.4.1. ההצעה תוגש בתוך מעטפה אחת - לבנה/חומה, סגורה וחלקה, ללא סימני כיתוב פרט למספר המכרז ("מעטפת המכרז"). מעטפת המכרז תוכנס לתיבת ההצעות, במסירה ידנית בלבד, עד למועד האחרון להגשת ההצעות, **כנקוב בטבלה 1 ברישא**. הצעה שתוגש באיחור - תיפסל.

3.4.2. אין לציין על "מעטפת המכרז" את שם המציע, או כל סימן זיהוי אחר שלו, פרט למספר ההליך. מעטפה שתכיל סימני זיהוי כלשהם - עלולה להיפסל!

3.4.3. בטרם הגשתה, על המציע להחתים את מעטפת המכרז בחותמת "נתקבל" במזכירות המזמין.

3.4.4. בנוסף, יש לסרוק את ההצעה כולה ובמלואה, כולל כל המסמכים והנספחים שלה, ולצרף את העותק הסרוק (PDF), בדיסק און-קי לתוך "מעטפת המכרז".

מבלי למעט מהדרישה, עותק זה מצורף לנוחות המזמין בלבד, כאשר העותק הפיזי הינו המחייב.

3.4.5. במקרה של מחלוקת בדבר פרשנות הוראות המסמכים או סתירה או אי-התאמה בין הנספחים השונים, או בין הוראות מקבילות באותו נספח - יכריע בכך המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.5. תוקף הצעת המציע

3.5.1. ההצעה תיחשב כתקפה למשך תקופה שלא תפחת מ- 3 חודשים, או לפי המצוין בנספח י' למכרז (כתב ההצעה וההתחייבות) - לפי התקופה הארוכה מבניהן.

3.5.2. המזמין רשאי לדרוש מהמציעים, בכתב, להאריך את תוקף ההצעות בשלושה (3) חודשים נוספים.

3.6. בקשות להבהרות

3.6.1. עד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, כמפורט בטבלה 1 לעיל, רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למזמין שאלות הבהרה בכתב, באמצעות דוא"ל. על המציעים לוודא קבלת השאלות טלפונית (דרכי התקשורת להגשת השאלות – כמפורט בטבלה 1 לעיל).

3.6.2. ככל שיהיו שינויים במכרז תפורסם הודעה מתאימה באתר **נשרים החברה הכלכלית לנשר** <https://nesharimltd.co.il> – **מכרזים פתוחים** וחובת המשתתפים להתעדכן בכל שינוי כאמור.

3.6.3. שאלות ובקשות להבהרה תוגשנה בפורמט WORD בלבד על פי הפורמט הבא:

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

3.6.4. יודגש, כי המזמין לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המזמין, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המזמין אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

3.6.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

3.6.6. המזמין רשאי, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז באמצעות דואר אלקטרוני, לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

3.7. שינוי תנאי הליך המכרז

3.7.1. המזמין רשאי, בכל עת, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, לשנות כל תנאי מתנאי המכרז ובכלל זה, את תנאי ההסכם, בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות להבהרות של מציעים.

3.7.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעת דואר אלקטרוני שיופץ לכל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והן תמוספרנה. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין למסמכי הליך המכרז, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

3.7.3. המציעים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 48 שעות ממועד קבלתה, בהודעה חוזרת לדואר האלקטרוני כמפורט לעיל.

3.8. הארכת מועדים

3.8.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין רשאי לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה להציע הצעות, לרבות מועד אחרון להגשת הצעות, ככל שימצא לנכון, ואף מספר פעמים, בהודעה בדואר אלקטרוני לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז. על המועד האחרון כאמור להגשת ההצעות אשר ייקבע על ידי המזמין, במידה וייקבע, תחולנה כל ההוראות אשר חלו על מועד האחרון להגשת הצעות אשר קדם לו, אלא אם כן נאמר אחרת בהודעה בדבר הדחייה. אין באמור בסעיף זה בכדי להבטיח הענקת ארכה להגשת ההצעות.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז

4.1. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים, במצטבר, המפורטים להלן:

4.1.1. המציע הינו יחיד/תאגיד בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ב-6 שנים האחרונות (2018 – 2024) אשר המחזור הכספי שלו או של התאגיד בבעלותו לא יפחת מ-2 מיליון ₪ לא כולל מע"מ לשנת כספים.

המציע יתמוך הצעתו באישור רו"ח כנדרש בנספח יא' למסמכי המכרז.

4.1.2. המציע הנו בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ב-6 שנים האחרונות (2018 – 2024) בהפעלת בית קפה/ קפיטריה / אירוח / מסעדה, ניהול אטרקציה או מיזמים תיירותיים או הפעלת עסק למזון/ בית קפה וכדו', כאשר הפעלת העסק כללה אירוח של מספר קבוצות במקביל.

4.1.3. **להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה על המציע למלא הטבלה המופיעה בנספח ד' למסמכי המכרז.** במקרה שהמציע הנו חברה- לצורך קביעת הניסיון האמור בדרישות לפי הסעיף לעיל, יהא רשאי המזמין להתחשב בניסיון של בעלי המציעה המוצע מטעמה העומד בתנאים לעיל שבפועל יספק את השירותים נשוא מכרז זה מטעם המזמין. המציע יפרט את פרטיו של בעל המציעה המוצע מטעמו הנ"ל ויצרף מסמכים המעידים על כך שעומדים בקריטריונים המנויים בסעיפים הנ"ל.

4.1.4. המציע מתחייב להעסיק צוות עובדים הכולל 2 עובדים לכל הפחות בכל שעות הפתיחה.

4.1.5. המציע רכש את מסמכי המכרז בעלות של 500 ₪, צירף אישור העברה בנקאית והציג אסמכתא בדבר השתתפות בסיור המציעים שהנו חובה קודם להגשת ההצעה.

4.1.6. המציע יחתום במסגרת הצעתו על **נוסח ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית (ערבות ביצוע) ע"ס 30,000 ₪ כולל מע"מ** (נספח ו' למסמכי המכרז) אותה הוא מתחייב להמציא עד ולא יאוחר מ-7 ימים ממועד קבלת הודעה על זכייה בהליך וכתנאי לחתימה על ההסכם מטעם המזמין. תוקף הערבות ביצוע יהא לתקופה של 13 חודשים

ממועד תחילת ההתקשרות, הערבות תחודש כל אימת שההתקשרות עם המציע הזוכה תוארך בהתאם להוראות המכרז והסכם ההתקשרות עמו ותנאי סף לארכה.

4.1.7. מילוי כל מסמכי ונספחי המכרז והקפדה על מילוי

- נספח א' מלא
- נספח ז' מלא
- נספח ד' מלא
- פרופיל מציע /תאגיד
- הסכמי התקשרות/הזמנות/אסמכתא מובהקת אחרת
- המלצות רלוונטיות של גופים וממליצים (בכתב או ע"י מתן פרטי הממליץ) עבורם סיפק המציע את השירותים המוצגים העומדים בתנאי הסף זה. ההמלצות תינתנה על-ידי בכיר בגוף הממליץ. המציע יפרט את פרטי כל הממליצים, כולל תפקיד אז, שם, מס' טלפון ישיר וכו'. המציע לא יבוא בטענות למזמין אם לא תהיה זמינות טלפונית של הממליץ, והדבר עלול לפגוע בניקוד ההצעה.

הערות חשובות:

1. מועמד לביצוע השירותים יהיה בעל ניסיון וכישורים מוכחים, כמפורט להלן.
2. לא יוצע גורם שהמציע יודע כי קיימת אפשרות סבירה שיוחלף או ישתנה. הצגת מועמד לשם ההצעה בלבד עלולה לשמש עילה לביטול ההתקשרות ולהטלת פיצוי מוסכם.
3. יש להציג מועמד אחד בלבד לביצוע השירותים.
4. במכרז ייבחרו המועמדים הרלוונטיים על-בסיס פרסונאלי, כפי יוצגו באופן פרטני על-ידי המציע. ככלל, לא תותר העסקה של עובד או גורם אחר מטעם המציע, פרט למועמד המוצע במסגרת ההצעה (כפוף להוראות הסכם ההתקשרות). ניסיון של מועמד יביא בחשבון ניסיון במציע וניסיון קודם.

4.1.8. במהלך 7 השנים האחרונות לא הוגש כנגד המציע, כתב אישום באשמת ביצוע עבירה ביחס לדברי החקיקה הקבועים בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי ותקנות השבים, תשע"ט-2019 או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה בעבירת מרמה ו/או

הפרת אמונים ו/או רישום כוזב במסמכי תאגיד, ולא הורשע בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.

להוכחת האמור יצורף תצהיר כמפורט בנספח ח'2 למסמכי המכרז.

4.1.9. המציע נעדר זיקה לחבר עירייה / עובד רשות/ גופי סמך של העירייה.

להוכחת האמור יצורף תצהיר כמפורט בנספח ח'1 למסמכי המכרז.

4.1.10. ההצעה הוגשה על-ידי גורם אחד בלבד, כאשר כל האסמכתאות/מסמכים/אישורים הקשורים למסמכי המכרז, יהיו על שם המציע - מגיש ההצעה, בלבד.

הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 4 זה - עלולה להיפסל.

5. צירוף מסמכים

5.1. על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו ולמסמכים אחרים שנדרש לצרף ולכל מסמך אחר שנזכר במסמכי המכרז באופן ספציפי), את המסמכים הבאים המפורטים להלן:

5.1.1. דף מידע/פרופיל הכולל תיאור כללי של המציע ושל המועמד לביצוע השירותים בפועל.

5.1.2. תאגיד - תעודת התאגדות של המציע וכן תמצית רשם החברות ביחס למציע, מעודכנת לתאריך שלא יעלה על שלושה חודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

5.1.3. אסמכתאות המעידות על ניסיון קודם כנדרש במכרז.

5.1.4. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

5.1.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

5.1.6. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

5.1.7. אישור בדבר ניכוי מס במקור או פטור מכך - בתוקף.

5.1.8. תצהירים חתומים בהתאם לדרישות נספחי המכרז.

5.1.9. אישור עו"ד או רו"ח: כי הצעת המציע במכרז נחתמה ע"י המציע עצמו או מורשי החתימה מטעם המציע (ככל שהמציע הינו תאגיד) וכי חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

5.2. המזמין רשאי לדרוש מכל מציע להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתו של המציע בתנאים המקדמיים להגשת ההצעות והן לבחינת המציע באופן כללי.

5.3. על המציע להגיש את הצעתו, בצירוף כל מסמכי ונספחי המכרז, לרבות מסמכי הבהרות ו/או תוספות ו/או שינויים ו/או תיקונים ו/או פרטיכלים שייערכו על-ידי המזמין בכתב ויישלחו למציע במהלך הליכי המכרז.

5.4. כלל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל, ייחשבו כחלק מנספחי הסכם המכרז והמציע מצהיר, כי ידוע לו שהנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם נשוא המכרז, על כל המשתמע מכך. כן ידוע למציע, כי המזמין לא יהא מחויב לשמור על סודיות כלשהיא ביחס למסמכים שצורפו להצעת המציע.

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור – רשאית ועדת המכרזים לבקש הבהרות ו/או השלמות ו/או להורות על פסילתה, והכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

6. הצהרת עדכון במצב המציע

6.1. היה וחל שינוי לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, המשפיע על יכולתו של המציע לעמוד בתנאי הסף, כולם או מקצתם, לרבות במצבו הכלכלי של המציע, עליו לעדכן את המזמין בכתב בשינוי האמור.

6.2. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים הצהרות עדכון נוספות, בכל אחד משלבי הליך המכרז, והמציעים ימציאו הצהרה כאמור בתוך המועד הנקוב בדרישת המזמין.

6.3. המזמין יבחן את המידע המוגש במסגרת הצהרות העדכון, ומבלי לגרוע משיקול דעתו וסמכויותיו לפי כל דין, יהיה רשאי, בכל שלב של הליך המכרז, לפסול מציע או להתנות תנאים להמשך השתתפותו בהליך המכרז או לזכייתו בהליך המכרז.

7. אופן הגשת ההצעות

7.1. המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים כאמור בסעיף 5 לעיל, כולל העתק חתום של המכרז וההסכם על נספחיו, וכן כתב ההצעה וההתחייבות המצ"ב בנספח י' למסמכי המכרז.

7.2. המציע ינקוב בהצעתו הכספית, **נספח י'** למסמכי המכרז.

7.3. **ההצעה הזוכה תיבחן ע"ב אמות המידה והמשקלות בנספח ב' למכרז כפוף לכלל הוראות המכרז.**

7.4. על המציעים להתייחס בהצעותיהם לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף להן את כל המסמכים הנדרשים לפיהם.

7.5. המציעים רשאים לצרף להצעותיהם פרטים ומסמכים רלוונטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים, ולכל צורך אחר שלדעת מציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

הצעות תואמות

7.6. מסמכי המכרז משקפים את דרישות המזמין הכלליות וכן את דרישות המזמין הפרטניות ביחס למכרז. הצעות המציעים חייבות לעמוד בכל הדרישות המתוארות במסמך זה לרבות נספחיו.

7.7. המציעים נדרשים להכין את הצעותיהם בהתאם למסמכי המכרז, לרבות הדרישות הפיננסיות, ניהוליות, מסחריות, חוקיות וכל דרישה אחרת (להלן: "**ההצעה תואמת**"). על מנת להגיש הצעה תואמת, על כל מציע להגיש את כל המסמכים הנדרשים ממנו.

7.8. המציעים יציגו את כל המידע הדרוש וכל מידע ו/או נתונים נוספים התומכים בהצעתם.

7.9. במקרה של הצעות זהות בעלות אותו ניקוד, רשאי המזמין לפנות בהליך נוסף של התמחרות בין המציעים או לקבוע הליך בחירה שוויוני אחר, לפי שיקול דעתו, עד לקבלת הצעות שאינן זהות.

8. הצעת המציע :

8.1. הצעת המציע עבור תשלום שכר דירה בגין קבלת הרשאה להפעלה ואחזקה של בית קפה – קפיטריה בהיכל תרבות נשר בהתאם להצעת המציע במכרז (**נספח י'** למסמכי המכרז).

8.2. הצעת המציע תכלול בנוסף **גם את השירותים להלן ועל חשבון המציע :**

א. המציע יהיה אחראי על תחזוקת בית קפה – קפיטריה על כלל מערכותיו ותשתיותיו כולל

שמירה על מצב תחזוקתי תקין לאורך כל תקופת ההתקשרות.

ב. אחזקת המבנה והגיבון.

ג. אחזקת וניקיון אזורי ישיבת הפנים ואזורי ישיבת החוץ.

- ד. תחזוקת מערכות במבנה.
- ה. תחזוקת תשתיות מים ביוב וניקוז במבנה
- ו. תחזוקת תאורה וחשמל כולל גילוי אש
- ז. תחזוקת שבר וסיווד קירות המבנה.
- ח. ניקיון אזורי בית הקפה המוגדרים.
- ט. תשלום ארנונה חשמל ומים.
- י. אסדרה והתאמת בית הקפה – קפיטריה בהתאם לאופי הפעילות וקבלת אישורים נדרשים על פי דין כגון, רישיון עסק, אישור משרד הבריאות, כב"א וכל אישור נוסף על פי דין.
- יא. המפעיל יידרש להעסיק עובדי שירות/אירוח אשר יהיו אמונים על טיפול בהזמנות, הגשת ארוחות/שתיה/כיבוד קל וכיוצ"ב.
- יב. בית הקפה - הקפיטריה יפעל, החל מהשעה 09:00 ועד השעה 22:00 (לכל המוקדם) בימים ראשון עד חמישי ובהתאם ללוח האירועים של היכל התרבות. בימי שישי ניתן להפעיל את בית הקפה והקפיטריה במתכונת מקוצרת. לא תותר פעילות בערב יום השואה, ערב יום הזיכרון וביום כיפור ובכל הימים האסורים לפתיחה על פי חוק רישוי עסקים.
- יג. הרחבת בית הקפה לפי התרשים המצ"ב כולל הקמת דק בגודל 70 מ"ר לפחות, סגירת קירות גבס, הקמת חלון תריס להגשה, שמשיות ולכל הפחות 12 שולחות ישיבה באזור הישיבה החיצוני והפנימי – עד כארבעה חודשים ממועד חתימה על חוזה התקשרות ועל חשבון המציע.
- יד. אזור בית הקפה והקפיטריה חייב לעמוד בדרישות נגישות מתו"ס ודרישות נגישות השרות – יש להשאיר מעבר נגיש באזור הישיבה הפנימי, מעבר למעלית, דלפק וריהוט נגיש וכל דרישה נוספת בהתאם לדרישות החוק.
- טו. אזור הישיבה הפנימי של בית הקפה ישמש לעיתים לאירועים עירוניים כגון התכנסות לפי חגים, פרידות מעובדים וכדומה ועל המפעיל לאפשר זאת לעירייה או מי מטעמה.
- 8.3. בהגשת הצעתו מצהיר המציע, כי ראה ובדק את כל הפרטים, הבין את תנאי ההליך, ביצע את כל הבדיקות המוקדמות הנדרשות, וכי הצעתו הכספית מביאה בחשבון את כל הדרישות והעלויות כמפורט לעיל.
- 8.4. המציע מצהיר, כי הוא שוכנע, על-יסוד בדיקותיו המוקדמות, כי הצעתו נשוא המכרז מהווה הצעה הוגנת, מלאה וסופית לכל התחייבויותיו.
- 8.5. בהצעה אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום מיוחד שצוין לכך, ככל שצוין.
- 8.6. במקרה של סתירה בסכומים/בשיעורים בהצעה - רשאי המזמין להעדיף את החישוב המיטיב עמו.

9. ביטוח

9.1. המציע הזוכה יידרש לפעול בהתאם להוראות נספח הביטוח - **נספח ט'**, המצורף למכרז, כפוף להבהרות שיינתנו על-ידי המזמין במסגרת ההליך.

9.2. המציע מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (ייבחר כזוכה במכרז), יפעל בהתאם לנספח הביטוח המצורף להסכם וכן ימציא למזמין אישור מחברת ביטוח על עמידה בדרישות הביטוח של המזמין, וכי וידא זאת עם חברת ביטוח מטעמו.

9.3. מציע שהצעתו תתקבל לא יהיה רשאי לטעון כי אין לו יכולת או כי חברת הביטוח מסרבת לבטוח לפי הנדרש במכרז או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המזמין לא נלקחו בחשבון בהצעתו. במקרה כזה, ייחשב המציע הזוכה כמי שהפר את החוזה, על כל המשמעויות הנובעות מכך.

9.4. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור הביטוח, כפוף לאישורם על-ידי יועץ הביטוח שלו.

10. עקרונות כלליים לבדיקה

מבלי לגרוע ממכלל הוראות המכרז ובייחוד מהאמור ב**נספח ב'** למסמכי המכרז (אמות מידה ומשקלות) לעניין שלב בחינת ההצעות מובהר, כי המזמין רשאי לבחון ולשקול גם את העקרונות הבאים ביחס להצעות:

10.1. "**התרשמות כללית**" - התרשמות ממקצועיות, ניסיון רלוונטי, אמינות, טיב השירותים, זמינות, עמידה בלוח זמנים, יצירתיות, פתרון בעיות, המלצות כלליות (לאו דווקא כאלה הנוגעות לתנאי הסף), אופן הגשת ההצעה והתרשמות כוללת - וזאת מעיון במסמכי ההצעה, פרופיל, ראיונות (אם יוחלט לקיים) ומבדיקות נוספות שניתן לבצע ביחס למציע או להצעה או למועמד, לפי העניין - הכל בהיקף ובאופן שיחליט לגביו המזמין ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.2. בדיקת ההצעות תעשה על-ידי ועדת המכרזים או מי שיוסמך מטעמה, בין בדרך של בדיקת ההצעות וזימון המציעים ונציגיהם לראיון, ובין אם ע"ב החומר שצורף להצעה בלבד. יובהר בזאת,

כי המזמין יהא רשאי לערוך את בחינת ניקוד האיכות, במקביל לבחינת כשירות ההצעות. אין בביצוע כל פעולה במסגרת בחינת ההצעות, לרבות פניה למציע לקבלת השלמות והבהרות, זימון המציע לראיון וכיוצ"ב משום התחייבות או מצג מטעם המזמין אודות תקינות ההצעה ו/או כשירות המציע ו/או תוצאות המכרז.

10.3. אם ייקבעו ראיונות/פגישות עם המציעים - על המציעים ונציגיהם יהיה להגיע לפגישות/לראיונות במועד שנקבע (או לכל מועד נדחה אחר שייקבע), ובהיעדר התייצבות, רשאי המזמין שלא לקבוע מועד חליפי או אף לפסול את ההצעה.

10.4. במסגרת ראיונות/פגישות אלה יידרשו נציגי המציע להציג את תפיסת ההפעלה למזמין כחלק מהליך מכרזי זה ובטרם בחירת מציע זוכה, באופן מסודר ומדויק גם בהיבט מהות / סוג העסק / תוכנית האחזקה / ושעות פעילות.

10.5. כמו כן המציע יידרש להציג שירותים דומים שבטיפולו, נוהלי עבודה, תפיסת שירות, לקוחות קיימים, ניסיון רלוונטי, כישורים מיוחדים ויכולות וכיו"ב.

10.6. גורם/צוות הבדיקה מטעם המזמין רשאי/ם לבדוק המלצות שצורפו על-ידי המציע ו/או המלצות/ממליצים של המזמין ושל צדדי ג' לגבי ניסיון קודם עם המציע - אף אם לא נכללו ברשימת ההמלצות/ממליצים (או לא צורפה המלצה כתובה שלהם) - הכל לפי שיקול דעת צוות הבדיקה.

10.7. על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת עמידתו במשקלות / בתנאי הסף. אי-הצגת אסמכתאות עלולה להביא לאיבוד ניקוד ואף לפסילת ההצעה, ללא כל חבות מצד המזמין להשלים מסמכים חסרים.

11. הודעה על תוצאות המכרז, חזרה מהצעה, אי מילוי התחייבויות ע"י מציע

11.1. מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

11.2. תוך 7 ימי עסקים מרגע קבלת הסכם ההתקשרות ונספחיו לחתימה - ימציא המציע הזוכה למזמין את החוזה על נספחיו כשהם חתומים על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש בעקבות זכייתו במכרז, לרבות, נספח ביטוח, **נספח ט'** למסמכי המכרז.

11.3. תחילת ההתקשרות במכרז – תקבע על ידי המזמינה ומייד לאחר ההליך המכרזי וחתימה על חוזה התקשרות

11.4. היה והמציע הזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, יהא המזמין רשאי לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע הזוכה, החל מן המועד שייקבע ע"י המזמין בהודעה זו.

11.5. במקרה שמציע, לרבות המציע הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת או יותר, מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, המזמין יהא זכאי במקרה זה לפעול לפי שיקול דעתו המוחלט, לרבות התקשרות עם כל מציע אחר ככל שימצא לנכון. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכירות המזמין, לרבות לקבלת כל סעד אחר, על פי מכרז זה ו/או עפ"י כל דין.

12. דיון והחלטה של ועדת המכרזים

12.1. ההצעה שתיבחר כזוכה הינה ההצעה הכשרה, שעמדה בכל תנאי הסף הנדרשים בהליך, ושהניקוד שלה הוא הגבוה ביותר מבין כל ההצעות הכשרות, כפוף ליתר ההוראות שנקבעו בהליך.

12.2. יובאו בחשבון כושרו של המציע לבצע את השירותים באופן יעיל וטוב, יכולתו לעמוד בתנאי המכרז (לרבות מבחינה כספית), וכן ניסיון קודם שלו בביצוע שירותים דומים/אחרים עבור המזמין או צד ג'. הוועדה רשאית לפסול הצעה של מציע עם ניסיון גרוע כאמור.

12.3. היה הניקוד שקיבלו 2 הצעות או יותר זהה, תבוצע התמחרות בין לפי כללים שיקבע המזמין, או כל הליך אחר לפי שיקול דעת המזמין.

12.4. אם שתי הצעות כשרות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה, ובלבד שצורף לה, כבר בעת הגשתה, אישור ותצהיר (לא תתאפשר השלמה מאוחרת).

12.5. מציע שהינו עסק בשליטת אישה יצרף להצעה אישור ר"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. לעניין סעיף זה - "עסק בשליטת אישה" - עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, יכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של הגדרת "אישור";

"אישור" - אישור ר"ח כי בעסק מחזיקה אישה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על-פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

12.6. המזמין רשאי לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים, או חלק מהם, גם בעצמו או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.

12.7. נמצאה סתירה בין עותקי ההצעה הכספית שנקב בה המציע, רשאי המזמין לבחור את ההצעה המיטיבה עמו.

12.8. מבלי לגרוע מהאמור, רשאית ועדת המכרזים לבחור מציע חליפי שיבצע את השירותים, לפי מדרג ניקוד ההצעות הקיים. החלטה זו יכול שתהיה מראש בעת בחירת ההצעה הזוכה או לאחר הזכייה, במקרה שבו ההתקשרות לא יצאה אל הפועל או הופסקה תוך פרק זמן של עד 12 חודשים ממועד הודעת הזכייה - וזאת ללא צורך בפרסום מכרז חדש. לעניין זה מוסכם, כי כל עוד לא פקע תוקף הצעת המציע החליפי, תחייבנה אותו כלל הוראות המכרז, ובכלל זה מחיר ההצעה שנתן במסגרת המכרז. לאחר פקיעת תוקף הצעת המציע החליפי, התקשרות עמו טעונה הסכמה וכפופה לחתימה על הסכם המכרז. להסרת ספק, ההחלטה אם להתקשר עם מציע חליפי או לנקוט בהליך אחר/חדש נתונה לסמכות בלעדית ומוחלטת של המזמין, ללא כל זכות או טענה בעניין זה של המציעים.

13. סמכויות ועדת המכרזים

מבלי לגרוע מכלליות סמכויות ועדת המכרזים לפי כל דין, היא רשאית לפעול, בין השאר, כמפורט להלן:

13.1. לאפשר למציע, שלא המציא עם הצעתו מידע, מסמך, היתר, אישור וכו', המהווה תנאי לקיום ההצעה, להשלים את המצאתו במועד שייקבע ו/ או לזמנו לשימוע בפני הוועדה לצורך הבהרה ו/או לבקר באתר/י המציע ו/או לעשות שימוש במידע ומסמכים שבידי המזמין ו/או

לפנות לצד ג' וכו'. הוועדה תבחין בין דרישה מהותית, החייבת להתקיים במועד הגשת ההצעה, לבין דרך הוכחתה, שיכול ותוכח לאחר הגשת ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה ובהתחשב בנסיבות. אין באמור כדי לחייב את הוועדה לבצע השלמות כלשהן, במקרה שבו הוגשה הצעה חסרה והאחריות היא של המציע.

13.2. לעשות שימוש במידע אודות המציע, בין אם נוצר לפני הגשת הצעתו ובין אם אחרי, לצורך בחינת ההצעה, לרבות בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

13.3. לפנות לצד ג (לרבות לממליץ שצוין בהצעה) לצורך בירור פרטים בקשר למידע או להשתמש במידע קיים על המציע לפי ניסיון המזמין עם המציע, אם קיים, לצורך הערכת הצעתו.

13.4. לדרוש מהמציע הסברים וניתוח של מחיר ההצעה. סרב המציע למסור ניתוח/הסבר ביחס למחיר ההצעה או שהסבריו וניתוח הצעתו יהיו בלתי סבירים, רשאי המזמין להסיק מכך מסקנות כראות עיניו, ואף לפסול את ההצעה, ולמציע לא תהיה כל טענה או דרישה בגין כך.

13.5. לנהל מו"מ עם המציעים ומי מהם, בנסיבות בהן הדבר מתאפשר לפי דין.

13.6. לפסול הצעת מציע שלא השלים את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו, או שלא התייצב לשימוע/לראיון שנקבע בפני הוועדה, במועד אותו קבע המזמין.

13.7. לפסול הצעת מציע שערך שינוי, תוספת, או הסתייגות לגבי תנאי בהליך, בין בהצעה ובין במכתב לוואי או בכל דרך. לחלופין, לראות את השינוי/התוספת/ההסתייגות כאילו לא נעשו ובמחייבים.

13.8. לפסול הצעה שלגביה למזמין, או גם לגורמים אחרים, ניסיון שלילי במהלך השנים האחרונות, לרבות אי-שביעות רצון משירותיו, הפרת חוזה על-ידו, מרמה, דרישות/תביעות בלתי סבירות וכו"ב.

13.9. לפסול הצעה בלתי סבירה, תכסיסנית או סוטה באופן חריג מהאומדן או ממחירי השוק.

13.10. לפסול הצעת מציע, אם יתברר כי בפועל הוא אינו בעל איתנות פיננסית ויכולות כספיות לביצוע השירותים, לרבות בנסיבות בהן ננקטו כנגד המציע הליכי פירוק, פשיטת רגל, הקפאת הליכים, הערת "עסק חי", הוצא נגדו צו כינוס נכסים, מונה כונס נכסים זמני/קבוע וכו'.

13.11. לפסול הצעה אם מתנהל נגד המציע או נגד בעל עניין או נושא משרה בו, הליך פלילי או חקירה בקשר לעבירה שיש לה נגיעה מהותית להליך או בשל הרשעה בעבר של מציע, בעל עניין או נושא משרה בו.

13.12. לפסול הצעה מחמת ניגוד עניינים, או חשש לקיומו, ובכלל זה מחמת שלמציע או לבעל שליטה בו קרוב משפחה מדרגה ראשונה מבין עובדי המזמין, או קרבת משפחה אחרת.

13.13. לפסול הצעה שיש בה הפרה של דיני ההגבלים העסקיים, בהתחשב בסוג ההתקשרות, מיקומה וכו'.

13.14. לפסול הצעה במקרה של התרחשות אירוע יוצא דופן, אשר יש בו לפי שיקול דעת הוועדה, להשליך שלילית באופן מהותי על יכולת המציע לבצע את השירותים.

13.15. לפסול הצעה במקרה בו הגיש המציע מידע שקרי, מטעה, מוטעה או במקרה של גילוי מידע שאילו נתגלה קודם לכן, היה בהם להשפיע על אישור המציע או אם נוצרה מגבלה או איסור לפי דין.

13.16. לבטל את ההליך או לנקוט בהליך מסוג אחר לביצוע השירותים, או לצמצם את היקף ההתקשרות - וזאת, בין היתר, בשל אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
- היעדר אישור תקציבי נדרש לביצוע ההליך או חריגה מתקציב או צמצום התקציב;
- הוגשה הצעה יחידה בלבד או נותרה הצעה כשרה אחת בלבד העומדת בתנאי הסף בהליך.
- המזמין מצא כי נפל פגם בהליך המכרזי או בבחירת ההצעה;
- נפל משגה בתנאי המכרז או בתכולת השירותים - המחייבים פרסום מכרז חדש;
- חל שינוי בנסיבות, המחייב לדעת המזמין פרסום מכרז חדש.
ביטל המזמין הליך זה, לא תהיה למשתתפים כל תביעה, דרישה או טענה כלפי המזמין או מי מטעמו. המציע מצהיר כי עובדות אלו ידועות לו וכי הוא מוותר מראש על כל טענה או דרישה הנוגעת לביטול מכרז, אם יבוטל, בין אם לפני פרסום הודעת זכיה ובין לאחריה.

13.17. לא לקבל את ההצעה הזולה או היקרה ביותר (לפי העניין), או הצעה כלשהי.
המזמין רשאי שלא לבחור אף הצעה, אם סבר שההצעה אינה מקיימת את צורכי ו/או דרישות ו/או ציפיות המזמין ביחס לשירותים הנדרשים, או אם מצא כי הוראות המכרז אינן תואמות את צרכיו, וכי בנסיבות אלו ראוי שיפורסם מכרז חדש.

13.18. לקבל כל החלטה, לפי שיקול דעתה, לגבי זכות עיון בהצעה הזוכה, לפי הוראות המכרז והדין.

14. שונות

14.1. כל ההוצאות הכרוכות ברכישת המכרז, הכנתו, הצגתו ובהשתתפות בו חלות על המציע לבד, ללא קשר לתוצאות המכרז או להחלטות המזמין בעניין זה, ולמציעים לא תהא כל טענה או דרישה בהקשר זה.

14.2. המציע הזוכה מוותר על כל טענה או דרישה, אם ביצוע המכרז לא ימומש, אף לאחר ההכרזה על זוכה.

14.3. על המציע הזוכה להיות ערוך ומוכן להתחיל במתן השירותים נשוא מכרז זה תוך לא יאוחר מ- 1.2.2025. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לשנות את מועד תחילת מתן השירותים נשוא מכרז זה למועד מאוחר יותר, ללא טענה או דרישה בעניין זה מצד המציע הזוכה.

15. סדרי עדיפויות :

15.1. הוראות מסמכי הליך זה הינן משלימות זו את זו.

15.2. בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו-משמעות, או רב-משמעות שיתגלה בין מסמכי המכרז, סדר העדיפויות בין המסמכים השונים יהיה כמפורט בחוזה המכרז.

בכבוד רב,

רועי לוי

יו"ר נשרים החברה הכלכלית לנשר בע"מ

וראש העיר נשר

חוזה התקשרות

שנערך ונחתם בנשר, ביום _____

בין: **נשרים - החברה הכלכלית לנשר בע"מ ח.פ. 511463218**
(להלן - "המזמין" או "החברה הכלכלית")

מצד אחד

לבין: _____

ת.ז. / ח.פ. _____

מרח' _____

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום

ולהתחייב בשמה כדין

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן – "המפעיל")

מצד שני

והואיל:

והמזמין פרסם מכרז פומבי שמספרו 6/25 להפעלה ואחזקה של בית קפה – קפיטריה בהיכל התרבות נשר (להלן: "המכרז");

והואיל:

והצעת המפעיל זכתה במכרז והוא הביע את רצונו להתקשר עם המזמין בחוזה זה, מבלי שתוקנינה לו זכויות נוספות כלשהן מעבר לקבוע מפורש בהסכם זה ובהצעתו במכרז;

והואיל:

ולמפעיל הידע, הניסיון, אמצעים, הציוד והיכולת הכלכלית לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז;

והואיל: והמפעיל הינו הגורם העצמאי שביכולתו לבצע התחייבויותיו במועדים הנקובים בחוזה זה ולמשך כל תקופת החוזה, כהגדרתה במכרז ובחוזה זה, הכל כמפורט בחוזה זה;

והואיל: והמזמין, על סמך הצעת המפעיל והצהרותיו, מסכים להתקשר עמו בחוזה זה, והכל בכפוף להתחייבויות המפעיל למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בהצעתו במסמכי המכרז על נספחיהם השונים והוראות חוזה זה;

והואיל: וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים, כדלקמן:

1. בלוי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות וההתחייבויות האמורות בו וכן כל נספחי המכרז, בין אם צורפו להסכם זה ובין אם לא צורפו, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.2 כותרות הסעיפים הוספו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצרכי פרשנות ההסכם.
- 1.3 להסרת ספק, מוסכם, כי הוראות חוזה זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז.

2. מהות ההסכם ותקופת ההתקשרות

- 2.1 מהותו של הסכם זה, הינה **הפעלה ואחזקה של בית קפה - קפיטריה ביכל התרבות נשר** - הכל בהתאם למפורט להלן ובמסמכי המכרז, ובמיוחד מפרט העבודות, **נספח ג'** למסמכי המכרז (להלן: "**העבודות**" או "**השירותים**").
- 2.2 לאורך תקופת ההתקשרות, המפעיל מחויב להיות זמין למתן שירותי ההפעלה או מי מהן עבור המזמין. שירותי ההפעלה והאחזקה ינתנו על ידי המפעיל בהתאם למפרט השירותים שיפורט להלן:
 - א. המציע יהיה אחראי על תחזוקת בית הקפה - קפיטריה על כלל מערכותיו ותשתיותיו כולל שמירה על מצב תחזוקתי תקין לאורך כל תקופת ההתקשרות.
 - ב. אחזקת המבנה והגיבון.
 - ג. אחזקת וניקיון אזורי ישיבת הפנים ואזורי ישיבת החוץ.

- ד. תחזוקת מערכות במבנה.
- ה. תחזוקת תשתיות מים ביוב וניקוז
- ו. תחזוקת תשתיות חשמל וגילוי אש.
- ז. תחזוקת שבר וסיווד קירות המבנה.
- ח. ניקיון בית הקפה ואזורי הישיבה.
- ט. תשלום ארנונה חשמל ומים.
- י. אסדרה והתאמת בית הקפה - הקפיטריה בהתאם לאופי הפעילות וקבלת אישורים נדרשים על פי דין כגון, רישיון עסק, אישור משרד הבריאות, כב"א וכל אישור נוסף על פי דין.
- יא. המפעיל יידרש להעסיק עובדי שירות/אירוח אשר יהיו אמונים על טיפול בהזמנות, הגשת ארוחות/שתייה/כיבוד קל וכיוצ"ב.
- יב. בית הקפה - הקפיטריה יפעל, החל מהשעה 09:00 ועד השעה 22:00 (לכל המוקדם) בימים ראשון עד חמישי ובהתאם ללוח האירועים של היכל התרבות. בימי שישי ניתן להפעיל את בית הקפה והקפיטריה במתכונת מקוצרת. לא תותר פעילות בערב יום השואה, ערב יום הזיכרון וביום כיפור ובכל הימים האסורים לפתיחה על פי חוק רישוי עסקים.
- יג. הרחבת בית הקפה לפי התרשים המצ"ב כולל הקמת דק בגודל 70 מ"ר לפחות, סגירת קירות גבס, הקמת חלון תריס להגשה, שמשיות ולכל הפחות 12 שולחות ישיבה באזור הישיבה החיצוני והפנימי – עד כארבעה חודשים ממועד חתימה על חוזה התקשרות ועל חשבון המציע.
- יד. אזור בית הקפה והקפיטריה חייב לעמוד בדרישות נגישות מתו"ס ודרישות נגישות השרות – יש להשאיר מעבר נגיש באזור הישיבה הפנימי, מעבר למעלית, דלפק וריהוט נגיש וכל דרישה נוספת בהתאם לדרישות החוק.
- טו. אזור הישיבה הפנימי של בית הקפה ישמש לעיתים לאירועים עירוניים כגון התכנסות לפי חגים, פרידות מעובדים וכדומה ועל המפעיל לאפשר זאת לעירייה או מי מטעמה.
- 2.3 "תקופת ההתקשרות" - 36 חודשים, כפוף ליתר הוראות ההסכם, החל מיום _____ מבלי לגרוע מהאמור, המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי, בתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שתקופת ההתקשרות המצטברת לא תעלה על 60 חודשים קלנדריים.
- תקופת ההתקשרות תוארך באופן אוטומטי ותחולנה עליה בהתאמה כלל הוראות ההסכם, אלא אם שלח המזמין לספק הודעה על הפסקת ההתקשרות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין להפסיק את ההתקשרות בכל עת אחרת, לפי הוראות הדין וההסכם.

באחריות המפעיל לפנות למזמין 60 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות (או תקופת האופציה לפי העניין) כדי לבדוק עמו, אם בכוונתו להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת. לא נעשתה פניה כזו על-ידי המפעיל למזמין, יראו את המפעיל כאילו הסכים מצדו מראש להמשך ההתקשרות ב- 12 חודשים נוספים ולזכות המזמין להפסקתה בכל עת;

על-אף האמור, 6 חודשי התקשרות ראשוניים ישמשו תקופת ניסיון עבור המזמין, בה תיבחן ההתקשרות. במהלך תקופה זו רשאי המזמין, בהתראה של 30 ימים להביא לסיום ההתקשרות מכל סיבה. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין להביא את החוזה לסיום, במפורט בהסכם.

2.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהתאמה לכלל הוראות המכרז, המזמין רשאי להודיע למפעיל על הפסקת ההתקשרות עמו, בכל עת, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה מוקדמת, מראש ובכתב, בת 30 יום. עד לסיום ההתקשרות כאמור יהיו הצדדים מחויבים להוראות הסכם זה.

3. הצהרת המפעיל:

המפעיל מצהיר ומאשר בזאת, כדלקמן:

3.1. הסכם זה נחתם על-ידי מורשי החתימה מטעמו הנדרשים לשם כך (במקרה של תאגיד) - על-פי דין - לצורך הפיכתו להסכם מחייב.

3.2. בידו הכישורים הניסיון והיכולת להתקשר בהסכם ולחוב על-פיו, וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית או אחרת המונעת את התקשרותו בהסכם וקיום מלוא התחייבויותיו על - פיו.

3.3. כי מי שיעסוק בביצוע השירותים הינו המועמד שהוצע בהליך, כי המועמד עומד ויעמוד לאורך כל תקופת ההתקשרות בכל ההצהרות בהליך, וכי בכל מקרה של שינוי, בין בזהות המועמד שיבצע בפועל את השירותים, בין בכשירות ובין בנכונות הצהרות הספק ביחס לכך, יודיע על כך הספק מיד למזמין ויפעל בעניין זה בהתאם. להסרת ספק, לא יספק אדם שירותים, אלא אם זהותו אושרה בהליך, או אם המזמין נתן לכך אישור מראש ובכתב. הוראות אלו הינן יסודיות בהסכם.

היה והמועמד חדל לספק את השירותים, רשאי המזמין לדרוש כי השירותים יבוצעו באמצעות המציע עצמו (במקרה של יחיד) או באמצעות שותף בכיר במציע - הכל בהתאם לשיקול דעתו של המזמין ומבלי לגרוע מזכותו לחדול את ההתקשרות בשל כך. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין להורות לספק על החלפת המפעיל בפועל, אם המזמין סבור שזה אינו ממלא את השירותים באופן מקצועי ובנדרש למזמין.

3.4. הוא מאשר את כלל ההצהרות והמסמכים שנתן במסגרת הצעתו במכרז ומהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.

3.5. הוא בעל מוניטין, ניסיון, אמצעים, מומחיות, ידע ויכולת בתחום העבודות.

3.6. הינו עוסק מורשה ומנהל ספרים כדין ומתחייב להמציא למזמין אישורים להוכחת האמור בפסקה זו ככל שיידרש, במשך כל תקופת ההתקשרות כאמור בהוראות הסכם זה.

3.7. הינו בעל אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

3.8. הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

3.9. הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום - ובתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בהתאם להצהרתו **בנספח ח' להסכם**.

3.10. הוא קיבל את כל המידע הקשור לשירותי ההפעלה והאחזקה וכי אין מבחינתו כל מניעה או מגבלה חוקית ו/או פיסית ו/או כלכלית ו/או אחרת למתן השירות, במועדים וכנדרש בהסכם.

3.11. הוא לא יהיה זכאי לתבוע את המזמין בשל אי הכרה ו/או אי הבנה של המסמכים, התנאים ו/או פרטים אחרים כלשהם שיכול היה לברר בטרם הגשת הצעתו למכרז ו/או על-דרך של פניה למזמין לקבלת פרטים.

3.12. הוא יעניק השירות הנדרש בהתאם לכלל הוראות ומסמכי המכרז.

3.13. ידוע לו שרק בהסתמך על נכונות הצהרותיו היסודיות דלעיל של המפעיל, הסכים המזמין להתקשר עימו בהסכם זה.

3.14. ידוע לו כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע העבודות מתן השירות להפעלה ואחזקה של בית הקפה – הקפיטריה בהיכל התרבות נשר יהיו על חשבון.

3.15. ידוע לו כי כל עלויות ההקמה התכנון העיצוב והעבודות בפועל להרחבת בית הקפה על פי התרשים המצורף כולל הקמת קירות גבס, תריסים להגשה, דק בגודל 70 מ"ר לכל הפחות שמשיות ופינות ישיבה כנדרש יהיו על חשבון המציע בלבד.

3.16. ידוע לנו כי עיריית נשר נמצאת בהליך תכנוני לשיפוץ חזיתות היכל תרבות ולא תהיה לנו שום התנגדות או הפרעה לביצוע העבודות באזור בית הקפה ללא כל פיצוי.

4. אישורים ופעולות נוספות

4.1. המפעיל מתחייב לבצע על חשבוננו את כל הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע העבודות, לרבות השגת כל ההיתרים ו/או האישורים הרגולטורים הנדרשים, בכפוף להוראות הדין.

4.2. המזמין יסמך נציג מטעמו לפעול אל מול המפעיל בכל הנוגע לקידום והוצאתו לפועל ומימושו של הסכם זה, ויודיע לו על כך (לעיל ולהלן: "**נציג המזמין**"). מובהר בזאת, כי ככל שנדרשת חתימת המזמין ביחס למסמך הכולל התחייבות כספית כלשהי של המזמין, המסמך יחתם אך ורק ע"י מורשי החתימה של המזמין המוסמכים לחייב את המזמין, ולא יהא תוקף לכל מסמך ו/או התחייבות שלא יחתמו כאמור.

4.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המפעיל מחויב להישמע להוראות והנחיות נציג המזמין ו/או מי מטעמו.

4.4. המפעיל יבצע את השירותים נשוא מכרז זה, בתיאום עם המזמין, וזאת באופן מקצועי וראוי, ובכפוף להוראות כל דין.

5. התחייבות הכספית:

5.1. המפעיל ישלם למזמין בגין ההרשאה להפעלה ואחזקה של בית קפה קפיטריה בהיכל התרבות נשר סך של _____ ש"ח לחודש **לא כולל מע"מ**.

5.2. המפעיל ישלם למזמין את דמי ההרשאה הנקובים לעיל בכל שנה, בשתי פעימות האחת במועד כניסת חוזה זה לתוקף **עבור 6 חודשים מראש** והפעימה השנייה בתום ששת החודשים הראשונים וכך גם בתקופות ההתקשרות הנוספות (ההארכה).

5.3. אין במסמך זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, לעניין התקופות המירביות לביצוע תשלומים גם במקרה של מימון חיצוני.

5.4. במקרה של מחלה, חופשה, מילואים, קורונה או סיבה אישית הקשורה במפעיל ומונעת ממנו באופן זמני לספק את השירותים, מתחייב המפעיל, בתיאום מוקדם עם המזמין ובאישורו המוקדם, להעמיד גורם חליפי שיספק את השירותים, בעל כישורים מתאימים להנחת דעתו של המזמין.

5.5. במקרה בו נבצר מהמפעיל לספק את השירותים בשל הסיבות האמורות לעיל, ולא אושר גורם חליפי מתאים על-ידי המזמין, רשאי המזמין לערוך התחשבנות/קיזוז רלוונטיים.

6. מיסים ותשלומים נוספים

6.1. בנוסף לדמי ההפעלה יישא המפעיל בכל התשלומים החלים על מחזיק בנכס או הקשורים בהחזקת הנכס והפעלתו לרבות: חשמל, מים, ביוב, ארנונה, אגרות שילוט, טלפון, אינטרנט וניקיון.

6.2. במועד תחילת תקופת ההפעלה הבסיסית, יעביר המפעיל על שמו פרטי המשתמש בעירייה, בחשבון המים, בחברת החשמל ואצל כל רשות מוסמכת אחרת, כל שהחובים האמורים בס"ק 6.1 לעיל יוצאו ישירות על ידו והוא מתחייב לשלמם במלואם ובמועדם.

6.3. המפעיל מתחייב להציג בפני המזמין מיד עם דרישתו הראשונה את כל הקבלות והאישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה.

6.4. במקרה והמזמין ישלם מכל סיבה שהיא תשלום כלשהו החל על המפעיל ישפה המפעיל את המזמין בכל סכום ששולם על ידה כאמור, וזאת – מייד עם קבלת דרישתו הראשונה של המזמין ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א- 1961 .

6.5. חשבונות המזמין לעניין ביצוע התשלום יהוו ראיה לכאורה לנכונותם.

6.6. המפעיל מתחייב להמציא לחברה תוך 30 יום מיום הפסקת ההפעלה או מיום הפסקת ההפעלה לפי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, אישורים בדבר סילוק כל החשבונות והחובים הכספיים החלים עליו על פי הסכם זה.

6.7. מס ערך מוסף בגין כל אחד מהתשלומים החלים על הצדדים על פי הסכם זה יחול על הצד החייב בו על פי כל דין וישולם ביחד עם התשלום בגינו הוא חל, כנגד חשבונית מס כדין.

6.8. אין המפעיל רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום או חיוב בשם המזמין או עבורו ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה תשלום או חיוב, בקשר לביצוע העבודות, אלא אם קיבל לכך מראש ובכתב את הסכמתם של נציגי המזמין.

6.9. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יהיה המפעיל אחראי לבדו ועל חשבונו לכל הוצאה, תשלום או חיוב שנעשו ללא אישור כאמור.

7. פיקוח כפיפות וביקורת

7.1. הזכות למזמין ו/או לנציגי המזמין ו/או מי מטעמם לבדוק, לבקר ולפקח את ביצוע התחייבויותיו של המפעיל עפ"י חוזה זה, הוראות המכרז והוראות כל דין, והמפעיל מתחייב לסייע ככל שיידרש לשם ביצוע האמור לעיל.

7.2. המפעיל יהיה כפוף לעניין השירותים נשוא מכרז זה וביצוע הסכם זה לנציגי המזמין ויפעל על פי הוראותיהם והנחיותיהם.

7.3. המפעיל ידווח למזמין באופן שוטף בדבר מתן השירותים נשוא מכרז זה ו/או בעיות הכרוכות בהם. כמו כן, יספק המפעיל תשובות והסברים לנציגי המזמין בנוגע לשירותים, כפי שיידרש על ידם.

7.4. אין באמור בס"ק זה כדי לפגוע בשום אופן באחריות הבלעדית של המפעיל על מתן השירותים נשוא מכרז זה, ביצוען ואיכותן.

8. סודיות ואבטחת מידע

8.1. המפעיל מצהיר שידוע לו כי מידע שיימסר לו על ידי המזמין ו/או שיגיע לידיהו במהלך ביצוע השירותים הוא סודי ואין לפרסמו.

8.2. המפעיל מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע בקשר עם ביצוע חוזה זה, תוך תקופת הביצוע, לפניה או אחריה, והוא מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי פרק ז' סימן ה' (סודות רשמיים) של חוק העונשין התשל"ז – 1977.

8.3. המפעיל מתחייב לגרום לכך שהסודיות כאמור תישמר גם על ידי עובדיו וכל המועסקים על ידו וכל מי שהמידע כאמור יובא לידיעתו על-ידי המפעיל או באמצעותו.

8.4. המפעיל מתחייב לקיים את כל דרישות נציגי המזמין.

9. העסקת עובדים/אי קיום יחסי עובד - מעביד

9.1. המפעיל מצהיר, מתחייב ומסכים בזאת כי בין נציגיו לבין המזמין לא יתקיימו כל יחסי עובד ומעביד והוא מתחייב להחתים את עובדיו על התחייבות מתאימה כאמור. כמו כן, מתחייב המפעיל לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל סכום שיחייב בו עקב תביעה שיתבע בקשר ליחסי עובד ומעביד. המזמין יידע את המפעיל על כל תביעה עם היוודע לו על הגשתה ויאפשר למפעיל להתגונן מפני התביעה כאמור.

9.2. המפעיל מצהיר שכל העובדים שיועסקו על ידו או על ידי מי מטעמו בקשר עם הסכם זה, הם עובדיו שלו בלבד והוא ועובדיו אינם בכל מקרה עובדי המזמין, והוא לבדו יישא בכל האחריות הנובעת מהיותו מעבידם על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, ולרבות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) והצווים והתקנות שמכוחו. המפעיל מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו בימים ובשעות שבהם לא מותרת עבודה - יקבלו לשם כך את כל האישורים הנדרשים לכך לפי הוראות כל דין.

9.3. המפעיל מצהיר, כי יקפיד על קיום זכויות העובדים לפי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בתי הדין לעבודה, תשכ"ט-1969, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995, לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי השירותים ולפי הוראות כל דין.

9.4. המפעיל מצהיר, כי יפעל גם לפי חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 ובפרט לפי סעיפים 1, 2, 2א', 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 20, 21, 22, 24, 25, 33 ו-33א.

9.5. המפעיל מצהיר, כי ידוע לו שהפעלת הפארק ומתן שירותים נלווים לפי חוזה זה, ניתנת לו, בין השאר, על-בסיס הצהרותיו, התחייבויותיו והמצגים שיצר כלפי המזמין והוא מתחייב להסביר זאת לכל עובד מטעמו.

10. אחריות

10.1. המפעיל אחראי על-פי דין לטיב העבודות והשירותים המבוצעים על-ידו או ע"י מי מטעמו.

10.2. המפעיל אחראי לכל נזק - גוף, רכוש, ממון או כל נזק אחר, בין שנגרם במהלך העבודות ובין לאחר מכן, בין שייגרם למזמין או למי מטעמו או לצד ג', וזאת כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בכל עניין הנובע או הקשור לביצוע העבודות.

10.3. אין בהוראות סעיף זה או בהתחייבויות המפעיל כדי לגרוע גם מאחריותם המקצועית של יועצים או קבלנים או גופים אחרים, לרבות מטעמו של המפעיל, כלפי המזמין.

11. ביטוח

11.1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבוננו את הביטוחים המפורטים **בנספח ט'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ההפעלה.

11.2. לפני תחילת ההפעלה וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי המזמין אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **לנספח ט'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

11.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המזמין, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

11.4. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

11.5. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמין. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין, 30 יום מראש.

11.6. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המזמין מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

11.7. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

11.8. לבקשת המזמין יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

11.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

11.10. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמין הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

11.11. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא למזמין את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

12. איסור העברת החוזה והעסקת מפעילים אחרים

12.1. המפעיל מתחייב כי השירותים יבוצעו עבור המזמין על-ידי המועמד שהוצע ונבחר בהליך כקבוע בהליך ולפי אישור המזמין. אין באמור כדי לגרוע מחובת המפעיל לספק את כל דרישות ההליך, אף אם הדבר דורש הפעלה/שירות של גורם אחר מטעמו. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לדרוש או לאשר את החלפת המפעיל, בנסיבות מתאימות, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

12.2. המפעיל אינו רשאי להתקשר עם מפעיל או עם גורם אחר לביצוע התחייבויות לפי החוזה, וכן אינו רשאי להעביר את הזכויות והחובות הנובעות מהחוזה, כולן או מקצתן, לאחר, אלא אם הוסכם הדבר במפורש ובכתב על-ידי המזמין.

12.3. אישור המזמין למפעיל אחר, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו, מומחיותו והתאמתו של המפעיל האחר, והאחריות לכל התחייבויות המפעיל, תחול על המפעיל האחר באופן מלא. כמו-כן, אין בהסכמה זו משום יצירת יריבות ו/או יחסים משפטיים בין המפעיל האחר/הנוסף לבין המזמין או משום יצירת אחריות או מחויבות כלשהן של המזמין כלפי צד ג'.

13. הפסקת/ביטול ההסכם ע"י המזמין

13.1. המזמין רשאי להודיע למפעיל על הפסקת ההתקשרות עמו, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה מוקדמת מראש ובכתב בת 60 יום. עד לסיום ההתקשרות בפועל כאמור, יהיו הצדדים מחוייבים להוראות הסכם זה.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק 13.1 לעיל מוסכם בזאת, כי הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית אשר תאפשר למזמין **להביא את ההסכם לביטול מיידי ולמימוש ערבות הביצוע** :

א. המפעיל הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם ולאחר שהוזהר על-ידי המזמין בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה.

ב. נשללו מהמפעיל אישורים נדרשים לפי דין לצורך ביצוע השירותים;

ג. פקע הביטוח של המפעיל או שהביטוח אינו עונה על דרישות ההסכם.

ד. המפעיל הפך בלתי כשיר לפעולה משפטית. המפעיל פשט את הרגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים.

ה. המפעיל הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם.

ו. המפעיל מבצע את השירותים בניגוד להוראות הדין.

13.3. אין בהפסקת/בביטול ההסכם כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויות, אשר מעצם טיבן וטבען נמשכות גם לאחר ההסכם ומתייחסות לשירותים שבוצעו על-ידו או על-ידי מי מטעמו.

13.4. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד העומדים לזכות צד המקיים הסכם זה, כנגד המפר עפ"י כל דין.

14. עכבון, צווי ביניים

14.1. למפעיל לא תהיה כל זכות קיזוז או עיכבון בשום מקרה ונסיבות, ובכלל זה בכל הנוגע לתשלום, ציוד, מסירות, מסמכים, אישורים או תוצרי העבודות. הוראה זו הינה יסודית.

14.2. בכל מקרה של ביטול או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים, המפעיל לא רשאי לדרוש כל צו ביניים שימנע מהמזמין את המשך ביצוע הפעולות לפי החוזה או יפגע בפעילות השוטפת של המזמין.

15. שמירת סודיות, פרטיות והימנעות מניגוד עניינים

15.1. המפעיל מתחייב לשמור בסוד על כל ענין שהובא לידיעתו עקב החוזה, במהלך ביצועו או לאחר השלמתו (להלן - **המידע הסודי**), ולנקוט בכל אמצעי כדי להבטיח שגורמים ועובדים מטעמו ישמרו על סודיות המידע הסודי. הוראה זו תחול אף לאחר תום ההתקשרות, ללא הגבלה.

15.2. חל איסור על המפעיל להשתמש במידע הסודי שלא לצורך ביצוע השירותים, והוא מתחייב להחזיר כל מסמך ופריט מידע, כתוב או דיגיטלי, למזמין בתום השירותים או לפי דרישה.

15.3. המפעיל מתחייב שהוא ומי שיבצע מטעמו את השירותים, לא יהיו במצב של ניגוד עניינים בין השירותים לעיסוק אחר שלהם, והוא מתחייב לדווח למזמין, מיד, על כל עניין שיש בו משום חשש לקיומו של ניגוד עניינים. המזמין יחליט במצב כזה על אופן המשך ההתקשרות. התחייבות זו הינה התחייבות יסודית בחוזה זה והפרתה תהווה הפרה יסודית.

15.4. המפעיל מצהיר, כי הוא מכיר ובקיא בהוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו מכוחו וכי יפעל בהתאם להוראות הדין, בשים לב לסודיות ולפרטיות המוגברים שיש במידע הנמסר למפעיל לצורך ביצוע השירותים.

15.5. המפעיל מצהיר כי בין חברי מליאת ו/או דירקטוריון המזמין - אין לו למפעיל בן/בת זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהוא לו סוכן או שותף, כי לא ידוע לו על חבר עירייה ו/או חבר בדירקטוריון המזמין (לפי העניין) שלקרובם, סוכנם או שותפם יש חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחיו של המפעיל, וכי אין לו בן/בת זוג, שותף או סוכן העובד במזמין. המפעיל מודע לאיסור החל על חבר עירייה ו/או חבר בדירקטוריון המזמין (לפי העניין) להיות צד להתקשרות עם המזמין, לרבות עם קרובו או תאגיד שהוא או קרובו חברים בו ו/או לקבל טובת הנאה ממנה, במישרין או בעקיפין - הכל לפי הוראות הדין. אם יידרש המפעיל, הוא יחתום על תצהיר ו/או שאלון מתאימים בעניין זה, לפי דרישות המזמין. המפעיל מצהיר כי יעמוד בהצהרותיו אלו לאורך כל תקופת ההתקשרות וידווח מיד למזמין על כל שינוי בנכונותן.

15.6. המפעיל מצהיר, כי ידוע לו שהמזמין התקשר עמו בחוזה, בין השאר, על-בסיס התחייבויותיו דלעיל, וכי הפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

15.7. המפעיל מצהיר, כי הוא מכיר את חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11 (בנושא ניגוד עניינים), כי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראותיו, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

ובחינתו כמתחייב, ביחס לכל עובד שיבצע את העבודות. הוראה זו הינה יסודית בחוזה זה. תנאי לתחילת ביצוע השירותים הינו חתימה ואישור של טפסים אלו על-ידי המזמין.

16. ויתור

- 16.1. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של חוזה זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין ידי הצדדים.
- 16.2. הצדדים לחוזה זה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג הסכמות והתחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בחוזה זה.
- 16.3. לא תישמע כל טענה בעל פה המנוגדת או שאינה מתיישבת עם האמור בחוזה זה.
- 16.4. הסכמה כלשהיא מצד המזמין או נציגיו לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים כלשהוא, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמש המזמין ו/או נציגיו בזכויות המסורות לו עפ"י חוזה זה.

17. תחולת חוק החוזים

על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970.

18. הוראות שונות

- 18.1. המזמין רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו לפי החוזה לצד ג', מבלי לקבל את הסכמת המפעיל לכך, ובלבד שזכויות המפעיל לפי החוזה לא תיפגענה. המפעיל לא ידרוש כל תוספת תמורה בגין כך ויהיה מחויב בכל התחייבויותיו בחוזה. המפעיל אינו רשאי להסב או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו או כל זכות או חובה לפיו ואינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המזמין לכך - מראש ובכתב. בכל מקרה, האחריות לביצוע העבודות תהיה של המפעיל בלבד. מבלי לגרוע מהאמור, העביר המפעיל זכויותיו או חובותיו לפי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודות, כולם או מקצתם, לאחר, הוא יהיה אחראי למילוי כל התחייבויותיו.
- 18.2. לא השתמש המזמין או לא הפעיל זכות כלשהי מזכויותיו לפי ההסכם או לפי הוראות כל דין, או נתן אורכה כלשהי למפעיל לביצוע התחייבויותיו - לא ייראה הדבר כוויתור על אותה זכות.
- 18.3. כל שינוי או תוספת להסכם שלא ייעשו בכתב וייחתמו על-ידי הצדדים, לא יהיה להם תוקף. אין באמור כדי לגרוע מסמכות או חובה שלטונית או ציבורית של המזמין והעירייה לפי כל דין.

18.4. בכל הקשור להתחשבות כלשהי בין הצדדים ישמשו ספרי החשבונות של המזמין ופנקסיו כראיה מכרעת וחלה חזקה לכאורה על תוכנם - כנכון.

18.5. פרטי הצדדים לצרכי החוזה הינם כמצוין במבוא. הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו לפי הפרטים המצויינים במבוא להסכם, תחשב כהודעה שנמסרה, כדלקמן: בדואר רשום - תוך 3 ימי עסקים ממועד המשלוח; מסירה ביד - ביום העסקים שלאחר המסירה בפקס' או בדוא"ל - ביום העסקים שלאחר המסירה (בכפוף לוידוא קבלה טלפוני; סירוב לאשר קבלה ייחשב כהמצאה).
אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין או מי מטעמו להעביר הוראות ודרישות בקשר לביצוע העבודות, באמצעות מסרונים, הודעות ושיחות, ובפרט בנושאים בעלי חשיבות ודחיפות.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נשרים החברה הכלכלית לנשר בע"מ: באמצעות מורשי החתימה:

מימון טובול, מנכ"ל: _____.

רועי לוי, יו"ר: _____.

המפעיל: _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמו:

מר/גב': _____.

מר/גב': _____.

נספח א' - פרטי המציע

שם המציע: _____ סוג ההתאגדות: _____

מס' ת.ז./ח.פ./עוסק מורשה: _____

כתובת המציע: _____

מס' טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

תאריך התאגדות המציע: _____

מספר העובדים במשרד: _____

איש הקשר לעניין מכרז זה מטעמו של המציע הינו – שם _____ תפקידו במציע
_____, מס' טל. נייד: _____ דוא"ל: _____ -
ופניותיו מטעמנו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי המזמין תחייבנה אותנו.

במקרה של תאגיד:

פירוט בעלי מניות במציע, כולל שיעור אחזקותיהם:

מורשי החתימה במציע הם:

חתימת המציע

נספח ב' - אמות המידה והמשקלות לבחינת ההצעות

ההצעות תבחנה עפ"י אמות המידה והמשקלות המפורטות בנספח זה.

ההצעות הכשורות תיבחנה כשקלול של אמות המידה (הכמותיות והאיכותיות) המפורטות בטבלה שלהלן:

מס'	קריטריון להערכה	ניקוד מירבי
1	ההצעה הכספית, כמפורט בנספח י' (ובהתאם לנוסחת החישוב בנספח)	70
אופן החישוב	סכום ההצעה הנבדקת ----- * ניקוד מירבי לפרק זה סכום ההצעה הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשורות	
2	איתנות כלכלית	5
אופן החישוב	מחזור כספי של 2 מיליון ש"ח יזכה בשתי נקודות וכל מחזור כספי העולה על 2 מיליון ש"ח יזכה בנקודה נוספת על כל 500 אש"ח תוספת למחזור הכספי הנדרש ועד 5 נקודות בסך הכל.	
3	ותק וניסיון המועמד בביצוע השירותים על פי טבלת אתרים בניהולו בהווה ובעבר	5
אופן החישוב	ניסיון של 3 שנים בהפעלת מקום אחד באותו אופי הפעילות כנדרש בתאי סף יזכה בניקוד של 2 נקודות, כל שנת ניסיון נוספת של ניהול מקום/ מקומות נוספים תזכה בנקודה נוספת ועד 5 נקודות לכל היותר.	
4	התרשמות מיכולות וכישורים של המועמד למתן שירותי ההפעלה, האחזקה ושירותים נלווים על פי הצגת אופן ההפעלה על ידי המציע	
אופן החישוב	"התרשמות כללית", לאחר <u>הצגת אופן ההפעלה למזמינה - כחלק מהליך מכרזי זה ובטרם בחירת מציע זוכה - באופן מסודר ומדויק גם בהיבט מהות / סוג העסק / תוכנית האחזקה / ושעות פעילות.</u>	20
סה"כ ניקוד מירבי		100 נק'

עקרונות כלליים לבדיקה

- "התרשמות" - התרשמות ממקצועיות, ניסיון רלוונטי, אמינות, שירות, זמינות, יצירתיות, פתרון בעיות, המלצות כלליות (לא דווקא כאלה הנוגעות לתנאי הסף), אופן הגשת ההצעה והתרשמות כוללת - וזאת מעיון במסמכי ההצעה, פרופיל, ראיונות (אם יוחלט לקיים) ומבדיקות נוספות שניתן לבצע ביחס למציע או להצעה או למועמד, לפי העניין - הכל בהיקף ובאופן שיחליט לגביו המזמין ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת עמידתו במשקלות / בתנאי הסף. אי-הצגת אסמכתאות עלולה להביא לאיבוד ניקוד ואף לפסילת ההצעה, ללא חובה של המזמין לבקש להשלים מסמכים חסרים.
- בדיקת ההצעות תעשה על-ידי גורם/ועדת בחינה, בין בדרך של בדיקת ההצעות וזימון המציעים ונציגיהם לראיון, ובין אם ע"ב החומר שצורף להצעה בלבד.

- ד. אם ייקבעו ראיונות/פגישות עם המציעים - על המציעים ונציגיהם להתייצב במועד שנקבע (או במועד נדחה אחר שיוסכם), ובהיעדר התייצבות, רשאי המזמין שלא לקבוע מועד חליפי וליתן ניקוד בהתאם, או אף לפסול את ההצעה. נציגי המציע יידרשו להציג שירותים דומים שבטיפולם, נוהלי עבודה, תפיסת שירות, לקוחות קיימים, ניסיון רלוונטי, כישורים מיוחדים ויכולות וכיו"ב.
- ה. במקרה של ריבוי הצעות במכרז, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לזמן רק חלק מהמציעים לראיון וזאת על-בסיס ניקוד שתקבלנה ההצעות על-סמך בדיקה ראשונית שתעשה להצעות, על-בסיס החומר שצורף, ללא הראיון.
- ו. המזמין רשאי לערוך את בדיקת העמידה בתנאי הסף, ואת בחינת ההצעות לעניין קביעת ניקוד האיכות, במקביל, לרבות זימון המציעים לוועדת בחינה מטעמים של יעילות ועמידה בלוח זמנים, והמציעים לא יעלו כל טענה בדבר מצג מצד המזמין אודות עמידתם בתנאי הסף בשל השתתפות בראיון.
- ז. גורם/צוות הבדיקה מטעם המזמין רשאי/ם לבדוק המלצות שצורפו על-ידי המציע ו/או המלצות/ממליצים של המזמין ושל צדדי ג' לגבי ניסיון קודם עם המציע - אף אם לא נכללו ברשימת ההמלצות/ממליצים (או לא צורפה המלצה כתובה שלהם) - הכל לפי שיקול דעת צוות הבדיקה. בכדי לשמור על אובייקטיביות, מוותרים המציעים מראש על קבלת מידע על תוצאות בחינה זו (למעט ניקוד סופי).
- ח. מציע שביצע התקשרות כנדרש במכרז עבור המזמין או העירייה ב- 2 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אינו נדרש לצרף המלצה כתובה מטעמו, והמלצתו תתקבל על-ידי הצוות המקצועי במזמין. אין באמור כדי לפטור אותו מציון המזמין/העירייה כמזמין עבודה, וממילוי יתר הפרטים הנוגעים להתקשרויות רלוונטיות אלו.
- ט. פחת ציון האיכות של המועמד (התרשמות – לפי ס' 4 לטבלה) מ- 5 נק' - רשאית ועדת המכרזים לפסולה, גם אם היא קיבלה את הציון הנמוך ביותר מבין ההצעות.

נספח ג' - מפרט העבודות/מפרט טכני

מסמך זה הינו כללי והוא מתווסף ליתר הוראות המכרז וההסכם.

רקע כללי

החברה הכלכלית לנשר בע"מ נוסדה בשנת 1990, על מנת לשמש כזרוע של העירייה לביצוע פרויקטים שונים על בסיס כלכלי פרטני תוך שימוש מושכל במשאבים העומדים לרשותה.

מטרת העל של החברה הינה יצירה וקידום פרויקטים כלכליים לרווחת תושבי העיר, באמצעות משאבים עירוניים, ציבוריים ו/או פרטיים המצויים בגבולות הרשות המקומית ואשר קידומם יבטיח תשואה חיובית, ציבורית וכלכלית לעיר.

אחד מתפקידיה המרכזיים של החברה הכלכלית הינו לשמש כגשר ומנוף כלכלי לפיתוח וקידום העיר באמצעות יזמות פיתוח והקמה של פרויקטים בעלי פוטנציאל כלכלי לקידום העיר בתחומי המסחר והתעשייה, תיירות, נופש וספורט וביסוס העיר על מנת שתהווה ראש גשר עסקי ביצירת שותפויות עם המגזר הפרטי והציבורי.

שירותים שוטפים: מפרט השירותים השוטפים הנדרשים מהמזכיר הזוכה במכרז:

- א. אחריות על תחזוקת בית הקפה - קפיטריה על כלל מערכותיו ותשתיותיו כולל שמירה על מצב תחזוקתי תקין לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- ב. אחזקת המבנה והגיבון.
- ג. תחזוקת מערכות במבנה, תחזוקת תשתיות מים ביוב וניקוז ותחזוקת תשתיות חשמל וגילוי אש.
- ד. תחזוקת שבר וסיווד קירות המבנה.
- ה. ניקיון בית הקפה ואזורי הישיבה.
- ו. תשלום ארנונה חשמל ומים.
- ז. אסדרה והתאמת בית הקפה – הקפיטריה בהתאם לאופי הפעילות וקבלת אישורים נדרשים על פי דין כגון, רישיון עסק, אישור משרד הבריאות, כב"א וכל אישור נוסף על פי דין.
- ח. המפעיל יידרש להעסיק עובדי שירות/אירוח אשר יהיו אמונים על טיפול בהזמנות, הגשת ארוחות/שתיה/כיבוד קל וכיוצ"ב.
- ט. בית הקפה - הקפיטריה יפעל, החל מהשעה 09:00 ועד השעה 22:00 (לכל המוקדם) בימים ראשון עד חמישי ובהתאם ללוח האירועים של היכל התרבות. בימי שישי ניתן להפעיל את בית הקפה והקפיטריה במתכונת מקוצרת. לא תותר פעילות בערב יום השואה, ערב יום הזיכרון וביום כיפור ובכל הימים האסורים לפתיחה על פי חוק רישוי עסקים.

- י. הרחבת בית הקפה לפי התרשים המצ"ב כולל הקמת דק בגודל 70 מ"ר לפחות, סגירת קירות גבס, הקמת חלון תריס להגשה, שמשיות ולכל הפחות 12 שולחות ישיבה באזור הישיבה החיצוני והפנימי – עד כארבעה חודשים ממועד חתימה על חוזה התקשרות ועל חשבון המציע.
- יא. אזור בית הקפה והקפיטריה חייב לעמוד בדרישות נגישות מתו"ס ודרישות נגישות השרות – יש להשאיר מעבר נגיש באזור הישיבה הפנימי, מעבר למעלית, דלפק וריהוט נגיש וכל דרישה נוספת בהתאם לדרישות החוק.
- יב. אזור הישיבה הפנימי של בית הקפה ישמש לעיתים לאירועים עירוניים כגון התכנסות לפי חגים, פרידות מעובדים וכדומה ועל המפעיל לאפשר זאת לעירייה או מי מטעמה.

נספח ד' - פירוט ניסיון המציע

שם הלקוח רשות מקומית /תאגיד עירוני לו ניתן השירות	סוג השירותים	תקופת השירותים	שם איש קשר ממליץ	טלפון איש קשר ממליץ ופרטי התקשרות	האם צורפה המלצה
1					
2					
3					
4					
5					

הנני לאשר כי השירותים המפורטים לעיל ניתנו ע"י המציע, כמתואר לעיל.

מצורפות המלצות של מזמינים להם נתן המציע שירותים דוגמת שירותי המכרז.

חתימה וחותמת המציע: _____

נספח ה - פרטי המועמד למתן שירותי ההפעלה, האחזקה של בית קפה קפיטריה בהיכל התרבות נשר עבור המזמין

פרטי המועמד - [נא למלא]		
שם מלא:	ת.ז.:	טל.:
תאריך קבלת תעודת רואה חשבון:		זיקה למציע (עובד/שותף):
תפקיד נוכחי במציע:		תקופת העסקה אצל המציע:
האם עומד בתנאי הכשירות הנדרשים בתנאי הסף? כן לא [נא לסמן בעיגול]		

הוכחת ניסיון מקצועי

שם הלקוח- רשות מקומית / תאגיד עירוני לו ניתן השירות	סוג השירותים (+ האם כלל הכנת דוחות כספיים)	תקופת השירותים	שם איש קשר ממליץ	טלפון איש קשר ממליץ ופרטי התקשרות	האם צורפה המלצה
1					
2					
3					
4					
5					

[*] יש לצרף את האסמכתאות הנדרשות: אישור העסקה; קורות חיים; המלצות

חתימת המועמד כאישור לנכונות כל המצוין לעיל:

שם: _____, ת.ז.: _____, תאריך: _____

חתימת המציע כי בדק ומאשר את פרטי המועמד והצהרותיו

נספח ו' – ערבות ביצוע

לכבוד

נשרים – החברה הכלכלית לנשר בע"מ

א.ג.נ.,

תאריך: _____

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ת.ח.פ. _____ (להלן: "המפעיל") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **30,000 ₪** וזאת בקשר עם הסכם הפעלת ואחזקת בית קפה – קפיטריה בהיכל התרבות נשר לרבות מתן שירותים נלווים שנחתם במסגרת מכרז פומבי מס' 6/25.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש מאי 2025 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בכל אופן שהוא, או לדרוש את הסכום תחילה מאת הזכיון בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לזכיון בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 1.11.2028 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 1.11.2028 לא תענה.

לאחר יום 1.11.2028 ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק

נספח ז' - נוסח המלצה

[נוסח ההמלצה הינו נוסח מומלץ ולא מחייב. תתקבלנה גם המלצות בנוסח של הממליץ]

לכבוד **נשרים – החברה הכלכלית לנשר בע"מ** תאריך: _____

מאת: _____ (שם הלקוח)

כתובת: _____ (כתובת הלקוח)

לבקשתו של _____, ת.ז./ח.פ. _____
(להלן: "המציע"), הריני לאשר, כדלקמן:

☐ הריני לאשר כי מר/גב' _____ העניקו/מעניקים לנו שירותי הפעלה ואחזקה של בית קפה - קפיטריה משנת _____ ועד שנת _____ מטעם המציע.

1. העבודות בוצעו/מבוצעות לשביעות רצוננו.

2. במסגרת השירותים העניק המציע לנו שירותי

3. **חו"ד על המציע:**

שם: _____, תפקיד: _____

חתימה + חותמת _____, טלפון לבירורים: _____

נספח ח - תצהיר

**בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל הנותן שירות
_____ (להלן - הנותן שירות) ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הנותן שירות. אם הנותן שירות הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל הנותן שירות, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של הנותן שירות, או מי מאחראי מטעם הנותן שירות על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - בהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לנותן שירות [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ח1 - תצהיר בדבר העדר קרבה לעובד המזמין ו/או לחבר מליאה/דירקטוריון

**לכבוד
המזמין: נשרים- החברה הכלכלית לנשר בע"מ**

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על-ידי _____ (להלן - **המציע**) במסגרת הצעתי במסגרת ההליך שבבזמנתי, אשר פורסם על-ידי המזמין ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו.
2. הנני מצהיר כי המזמין הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. הוראות סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 ו/או סעיף 89 ב' (א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח-1958:

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. סעיף 59 לצו המועצות לפקודת המועצות (נוסח חדש) ו/או סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950:

"לא יהיה לעובד עירייה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם העירייה, למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי העירייה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהעירייה מספקת לתושבים".
 - 2.3. כלל 12(א) של ההודעה בדבר "כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות":

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
3. הנני מבקש להודיע ולהצהיר, כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת ו/או חברי דירקטוריון המזמין (לפי העניין) - אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח, אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מליאת ו/או דירקטור המזמין, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו התאגיד באמצעותו הוגשה ההצעה, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המזמין רשאי לפסול את הצעתי, אם יש לי קרבה כאמור, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"א-1958 ו/או סעיף 103ב(3) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 - לפיהן מליאת עירייה רשאית להתיר התקשרות זו ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, כפוף לפרסום ברשומות.

תאריך	חתימת וחותמת - מורשי חתימה של המציע

אישור עורך דין

_____ אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

_____ שם עורך דין, חותמת וחותמת עורך-דין

חתימה וחותמת מציע:

נספח ח'2 - תצהיר ואישור בדבר הרשעות קודמות

לכבוד
המזמין: נשרים- החברה הכלכלית לנשר בע"מ
ג.א. נ.,

כל הח"מ מצהיר/ים ומתחייב/ים בזאת בקשר המציע, כדלקמן:

☐ **נא לסמן את החלופה הנכונה ב-V:**

(א) במהלך 7 השנים שקדמו לפרסום ההליך שבכותרת, כל הח"מ **לא** הורשעו ב"עבירה פלילית", לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית, ולמיטב ידיעתנו, לא מתנהלת כנגד המציע חקירה בשל עבירה פלילית.

לעניין סעיף זה - "עבירה פלילית" – משמעה כל אחת מאלה:

א. עבירה לפי חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952;

ב. עבירה לפי פקודת מס הכנסה;

ג. עבירה לפי פקודת המכס;

ד. עבירה לפי פקודת מס ערך מוסף, תשל"ו-1975;

ה. עבירה לפי חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו;

ו. עבירה לפי סעיפים 290 עד 297 (בנושא שוחד), 383 עד 393 (בנושא גניבה) ו-414 עד 438 (עבירות שונות) לחוק העונשין;

ז. עבירה לפי חוק ניירות ערך;

ח. עבירה לפי חוק התחרות הכלכלית;

ט. עבירה לפי חוק איסור הלבנת הון;

י. עבירה לפי חוק מאבק בארגוני פשיעה, תשס"ג-2003;

כל זאת למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המידע הפלילי ותקנות השבים, תשע"ט-2019 או עבירות שנמחקו.

☐ **(ב)** הח"מ או מי מטעמו לא עומד בתנאי ההצהרה בסעיף 1 (א) לעיל - וזאת מהסיבות הבאות:

בהתאם לכך, מצורפת בזאת רשימה של כלל ההליכים בהם הורשעו הח"מ בעבירה פלילית וכן הסבר מפורט בנושא - לבדיקת המזמין. ידוע לנו כי המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף, להנחת דעתו.

- ידוע לנו כי במידה שהמציע הוא תאגיד, תצהיר זה חל גם לגבי בעלי השליטה שלו ונושאי המשרה בו.
- הח"מ מסכים כי הצהרה זו תחשב גם כהרשאה למזמין ולמי מטעמו לפנות למשטרת ישראל ולמשרד המשפטים לקבלת אישור לנכונותה, והוא מתחייב לשתף פעולה, ככל שיידרש, בקשר עם קבלת המידע.

ובאנו על החתום:

	חתימת המציע (מגיש המכרז), באמצעות מורשי החתימה מטעמו, בצירוף חותמת המציע
	חתימת מנהל כללי של המציע. שם: _____; ת.ז. _____
	חתימת המועמד לביצוע השירותים בפועל שם: _____; ת.ז. _____

אישור עורך דין

אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

שם עורך דין, חותמת וחתימת עורך-דין

חתימה וחותמת מציע:

נספח ח'3 - הצהרה בדבר אי-תאום הצעות

לכבוד

המזמין: נשרים- החברה הכלכלית לנשר בע"מ

ג.א.נ.,

הצהרה זו מוגשת על-ידי _____ (להלן- **המציג**) במסגרת הצעתו בהליך מכרז פומבי מס' 6/25, אשר פורסם על-ידי המזמין ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתו.

1. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעה שהגיש המציג במסגרת המכרז.
2. אני מוסמך מטעם המציג לחתום על תצהיר זה, והאמור בו נכתב מתוקף תפקידי ולאחר שבחנתי את הנושא.
3. ההצעה הכספית שהציע המציג ניתנה על-ידי המציג בתום לב, באופן עצמאי, ללא כל תיאום או הסדר עם מציע אחר, ואף ללא תיאום עם כל גורם אחר במזמין או מי מטעמו.
4. עובר להגשת ההצעה במכרז, ההצעה הכספית שהציע המציג לא הוצגה לאף גורם העשוי להיות מתחרה במכרז, או קשור למציע פוטנציאלי, או קשור למזמין או למי מטעמו או לוועדת המכרזים או למי מחבריה.
5. אני ואף גורם במציע לא פעלנו בניסיון להשפיע על מציע אחר ו/או לתאם מחירים ו/או לקשור קשר ביחס להגשת הצעות במכרז ו/או להניא מציע אחר מהגשת הצעה ו/או כדי לערוך הסדר עם מציע אחר בקשר למכרז או כדי להשפיע על גורם במזמין או בוועדת המכרזים או מי מטעמם בקשר עם המכרז ו/או תוצאותיו.
6. לא הצעתי ולא קיבלתי, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה או כסף או התחייבות בקשר למכרז, לא שידלתי ולא פניתי לאף גורם במזמין או בוועדת המכרזים ו/או למי מטעמם כדי לקבל מידע חסוי/סודי בקשר למכרז.
7. אני מודע להיבטים הפליליים והאזרחיים הנובעים מפעולות המתוארות לעיל וממתן הצהרה כוזבת.
8. ידוע לי כי המזמין רשאי לפסול את הצעתי, אם לא אחתום על הצהרה זו, או אם פעלתי בניגוד להצהרות אלו.

תאריך	חתימת וחותמת - מורשי חתימה של המציע

אישור עורך דין

אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

שם עורך דין, חותמת וחתימת עורך-דין

נספח ח4 - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

לכבוד
המזמין: נשרים- החברה הכלכלית לנשר בע"מ
ג.א.נ.,

1. הח"מ, המציע - _____, מס' חברה/זהות _____, מצהיר ומתחייב בזה כלפיכם, כדלקמן:
2. לא ידוע למציע על כל ניגוד עניינים בין פעילות / עיסוקי המציע לבין העבודות הנדרשות במכרז זה.
3. לא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים נשוא מכרז זה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לגוף או גורם שיעמיד את המציע במצב של ניגוד עניינים, או חשש לקיומו כלפי המזמין.
4. להודיע למזמין במהלך ההתקשרות מיד על כל עניין שבשלו המפעיל עלול להימצא בניגוד עניינים, מיד עם היוודע עליו.
5. המציע מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11 (בנושא ניגוד עניינים), ומתחייב לנהוג לפיו, לרבות ביחס לחובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים.
6. המציע מתחייב להודיע למזמין, בכתב ובאופן מיידי, על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותו, או פעילות של כל צד עמו המפעיל קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים בקשר לשירותים נשוא מכרז זה.

ובאנו על החתום כאישור על הצהרות אלו:

תאריך	חתימה וחותמת - מורשי חתימה של המציע (במקרה שהמציע הינו תאגיד)

אישור עורך דין

הריני לאשר בחתימתי, כי תצהיר זה נחתם ע"י המציע במכרז - ובמקרה של תאגיד, ע"י מורשי החתימה מטעמו של התאגיד.

בנוסף, כלל החתומים על מסמך זה הוזהרו על ידי, כי עליהם להצהיר אמת, כי יהיו צפויים לעונש הקבוע בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור, חתמו על נספח זה.

חותמת וחתימת עורך-דין

חתימה וחותמת מציע:

נספח ט' - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: נשרים החברה הכלכלית לנשר בע"מ	שם: עיריית נשר ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	☒ נדל"ן ☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☒ אחר: מכרז פומבי 6/2025 הפעלה ואחזקה של בית קפה - קפיטריה בהיכל התרבות נשר העיסוק המבוטח: _____	☒ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☒ אחר: בעל המקרקעין
ח.פ.: _____		ת.ז. ח.פ.: _____		
מען: דרך השלום 20, נשר		מען: _____		

ביטוחים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע
					למקרה	לתקופה	
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	₪
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪
					0	0	

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

041 מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
096 שכירות והשכרות

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבוטח:

נספח י' - כתב הצעה והתחייבות - הצעת המציע

לכבוד: נשרים – החברה הכלכלית לנשר בע"מ

א.ג.ב,

הנדון: מכרז מס' 6/25

למתן שירותי הפעלה ואחזקה של בית קפה - קפיטריה ביכל התרבות נשר - החברה הכלכלית לנשר בע"מ

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים, את כל מסמכי ההליך ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - **מסמכי ההליך**).
2. הבנו את כל מסמכי ההליך על פרטיהם, בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים, וקיבלנו מידע בדבר אופי השירותים הנדרש.
3. ידוע לנו כי אנו נידרש לבצע את השירותים באופן אישי וישיר, בהתאמה לכלל הוראות המכרז.
4. יש לנו את הידע, הניסיון והיכולת הארגונית, המקצועית והכספית לשם ביצוע השירותים, ואנו עומדים בכל תנאי הסף והניסיון הנדרשים במכרז.
5. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי ההליך וההסכם האמורים, אנו מגישים הצעה זו ומתחייבים לבצע את השירותים ולקיים את כל ההתחייבויות, כולן ביחד, במחיר המוצע במסגרת ההצעה שלנו במכרז.
6. ידוע לנו כי המזמין חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע השירותים למציע אחר, כפי שייראה לו ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המזמין.
7. במידה שהצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 7.1. לחתום על כל הסכם ההתקשרות ללא דיחוי ותוך לא יאוחר מ- 7 ימים מדרישתכם וכן להעביר כל מסמך נדרש, לרבות מסמכי ביטוח/מסמכי הנהלת חשבונות וכיו"ב;
 - 7.2. להמציא ערבות בנקאית לביצוע בנוסח המפורט בנספח ו' בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה כי הצעתנו היא ההצעה הזוכה.
 - 7.3. לקבל על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי ההליך ללא כל הסתייגות
 - 7.4. כי הצעתנו זאת מבוססת על בדיקותינו כאמור בסעיף 5 דלעיל ועל כן נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי ההליך ואנו מוותרים מראש על כל הטענות מסוג זה.
 - 7.5. כי המחיר כפי שנרשם בהצעתנו כולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג הכרוכות בהפעלה ואחזקה של בית קפה קפיטריה בהיכל התרבות נשר וכן שירותים נלווים הכל כמפורט במסמכי ההליך ועל חשבוננו.
 - 7.6. כי יש ביכולתנו הכלכלית ולנו הכישורים המקצועיים, הניסיון, והידע לשם הפעלת בית קפה - קפיטריה כאמור במסמכי ההליך.

- 7.7. כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל משתתף אחר במכרז זה.
- 7.8. כי מילאנו אחר כל ההוראות המפורטות בתנאים הכלליים, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים
- 7.9. החל מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו הסכם המכרז על כל נספחיו, כאילו היה חתום על-ידינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויות המזמין.
8. אנו מצרפים לטופס הצעה זה את כל מסמכי ההצעה כשהם חתומים על ידינו וכן את המסמכים שלהלן:
- 8.1. תוכנית עבודה להפעלת בית קפה קפיטריה להזמנה להציע הצעות – בתוכנית יש להציג למזמינה (כחלק מהליך מכרזי זה ובטרם בחירת מציע זוכה) את אופן ההפעלה, באופן מסודר ומדויק גם בהיבט מהות העסק / סוג העסק / תוכנית האחזקה / ושעות הפעילות.
- 8.2. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו, 1976- על שם המשתתף
- 8.3. אישור על ניכוי במקור, על שמנו.
- 8.4. אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה ונזכה במכרז 6/25 של החברה הכלכלית לנשר היא מוכנה לבטח אותנו בכל פוליסות הביטוח כמפורט בנספח ט' להסכם ההפעלה ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור. האישור חתום על ידי חברת הביטוח ומצורף אליו, כחלק בלתי נפרד ממנו, נוסח אישור הביטוחים – נספח ט' להסכם ההפעלה. לחילופין מצורף נספח הביטוחים עצמו חתום על ידי חברת הביטוח.
- 8.5. למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד. להצעה של יחיד יצורף צילום תעודת זהות
- 8.6. כל תשובות החברה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שהיו כאלה – חתומות על ידינו.
- 8.7. תיקונים שהוכנסו על ידי החברה במסמכי ההליך, ככל שהועברו כאלה אלינו - חתומים על ידינו.
- 8.8. תצהיר לפיו אנו מתקיימים את תנאי סעיף 2ב' ו2ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו, 1976- בנוסח המצורף כנספח ז' 1 למסמכי המכרז
- 8.9. הצהרה בדבר היעדר קירבה לעובד החברה ו/או לחבר דירקטוריון החברה ו/או חבר מועצת עיריית נשר בנוסח המצורף כנספח ז' 2 - למסמכי מכרז זה
- 8.10. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות, בנוסח המצורף כנספח ז'4 למסמכי המכרז
- 8.11. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז וכן אישור על השתתפות בסיום החובה .
9. ידוע לנו כי אין הרשימה דלעיל מהווה רשימה סגורה של מסמכי ההצעה, וכי החברה שומרת לעצמה הזכות, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, להוסיף מסמכים נוספים למסמכי ההצעה ו/או לשנות את המסמכים הקיימים.

10. הוברר לנו להנחת דעתנו כי מסמכי ההצעה כוללים את כל התיאורים, הכמויות, התנאים והפרטים האחרים הדרושים על מנת להגיש את הצעתנו זו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.

10.1. לפני הגשת הצעתנו זו ביקרנו בפארק, למדנו להכיר את התנאים השוררים בו ובסביבתו בדקנו היטב את דרכי הגישה אליו, המבנים הקיימים והפעילות המתנהלת בהם, וכל יתר התנאים והגורמים העשויים להשפיע על הגשת הצעתנו למכרז ועל השירותים לגביהם התחייבנו.

10.2. ידוע לנו כי עלינו לדאוג בעצמנו ועל חשבוננו לקבלת כל האישורים מכל הרשויות המוסמכות לשם הפעלת מזנון על פי כל דין.

10.3. ידוע לנו כי המזמין יהא רשאי, ומכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז ו/או חלק ממנו והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט. היה כאמור לא תהא לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או פיצוי מאת המזמין.

10.4. ידוע לנו, אם נזכה במכרז, עלינו להפעיל את הנכס כבית קפה – קפיטריה ולפיכך אנו:

10.4.1. מתחייבים לפעול על פי שעות הפעילות הנקובות בכפוף לרישיון עסק כדין וכלל ההוראות התקפות והאישורים הנדרשים.

10.4.2. מתחייבים להפעיל את הנכס במשך כל תקופת ההפעלה הקבועה בהסכם ההפעלה המצורף כנספח ג' להלן, שישה ימים בשבוע, בכפוף לכל דין בין השעות 9:00-22:00 לפחות בתיאום מלא מול לוח ההופעות בהיכל התרבות.

10.4.3. להחזיק צוות עובדים מיומן ואחראי כנדרש לשם הפעלת בית הקפה - קפיטריה. על העובדים שיועסקו להיות דוברי השפה העברית והאנגלית לפחות ושפות נוספות יתרון. במהלך כל שעות פעילות בית הקפה יעבדו לפחות שני עובדים.

10.4.4. לדאוג שהעובדים שיועסקו בהפעלת בית הקפה - קפיטריה המידע יגיעו במראה ייצוגי כיאה לנותן שירות לבאי היכל תרבות ומבקרי העיר.

10.4.5. מתחייבים לנהוג כלפי כלל מבקרי בית הקפה קפיטריה בנימוס באדיבות וסובלנות כיאה לנותן שירות לתיירי ובאי היכל התרבות והעיר

10.4.6. מתחייבים להקפיד על ניקיון בית הקפה והקפיטריה ואזורי הישיבה הפנימיים והחיצוניים.

10.4.7. מתחייבים להתקין על חשבוננו רשת אלחוטית אשר תאפשר גלישה חופשית באינטרנט לכל מבקרי בית הקפה וכן מתחייבים שסיסמת הרשת האלחוטית תוצג במקום הנראה לעין.

10.4.8. מתחייבים לשתף פעולה עם החברה ולהישמע להוראות והנחיות כל אדם או גוף שיוצב מטעמה בכל הקשור להפעלת בית הקפה – קפיטריה בהיכל התרבות.

10.4.9. מתחייבים להקים שלט מעל בית העסק במקום שיוגדר ולשלם את כלל האגרות הנדרשות לעיריית נשר.

11. קיבלנו מנציגי המזמין ומכל יתר הגורמים את כל ההסברים אשר ביקשנו לדעת.

12. ידוע לנו כי בית הקפה – הקפיטריה ואזורי הישיבה המוגדרים ימסרו במצבם IS AS. וכי במידה ויוחלט לקבל את הצעתנו יהיה צורך בביצוע עבודות להתאמת בית הקפה - הקפיטריה למטרת ההפעלה לכל הפחות על פי התרשים הנדרש בנספח יב.

13. אנו מתחייבים להתחיל בהפעלת בית הקפה - הקפיטריה לא יאוחר מ- _____ - יום תחילת ההתקשרות בחוזה.

14. ידוע לנו כי לפי דין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, כפוף לסייגים הבאים:

14.1. מציע רשאי לציין בכתב בהצעתו, האם כלולים בה מסמכים חסויים שלדעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי, אותם הוא מבקש שלא לחשוף בפני מציעים אחרים.

14.2. אם צורפו מסמכים חסויים יש לציין זאת באופן מפורש כאן: _____
לא צוין כאן כי קיימים מסמכים חסויים, רשאי המזמין להסיק מכך כי ההצעה אינה כוללת מסמכים חסויים, אך אם בפועל סומנו חלק מהמסמכים עצמם.

בנוסף, יש לפעול לפי ההוראות הבאות:

א. לצרף בנפרד עותק נוסף של המסמכים החסויים כשהם מושחזרים במקומות בהם סבור המציע שחל החיסיון, כאשר בחלקו העליון של כל עמוד יצוין - "סודיות מסחרית".
ב. לצרף מכתב נלווה המפרט את הסיבה לחיסיון ביחס לכל חלק.
אם לא יצורף עותק מושחר כנדרש, יראו בכך משום הסכמה של המציע לאפשר זכות עיון מלאה בהצעתו.

14.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה של המציע לכך שחלקים אלה יהיו סודיים גם בהצעות של מציעים אחרים, וכי המציע מוותר מראש על זכות העיון בהם.

14.4. שמו וכתובתו של המציע, וההצעה הכספית שהוצעה על-ידו, לא יהוו סוד מסחרי/עסקי.

14.5. המזמין לא יחשוף תוכן המלצות ממליצים - וזאת כדי לאפשר המלצות אובייקטיביות על המציעים.

14.6. ההחלטה לעניין גילוי של מסמכים שסומנו כחסויים הינה בסמכות ועדת המכרזים, כפוף לדין.

15. הצעתנו זו בתוקף ותחייב אותנו במשך התקופה המנויה במכרז. במידה שבמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא דיחוי.

16. הצעה זו הינה בגדר הסמכויות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של המציע.

17. ידוע לנו כי המזמין אינו חייב להזמין את כל השירותים מאתנו, וכי הדבר נתון לשיקול דעתו הבלעדי.

ההצעה הכספית

18. לאור כל האמור במכרז, הצעתנו הכספית להפעלה ואחזקה של בית קפה קפיטריה- בהיכל התרבות נשר כמפורט במסמכי ההליך הינה כדלקמן:

למילוי מציע

במספר: _____ **ש"ח + מע"מ** **ובמילים:** _____ **ש"ח + מע"מ**

הערה חשובה: ההצעה הכספית בגין רכיב זה לא תפחת מסך של 5,500 ש"ח לחודש (לא כולל מע"מ) – 66,000 ש"ח לשנה (לא כולל מע"מ)

הערות חשובות ביחס לטבלת המחירים:

1. כל הסכומים בשקלים, ללא מע"מ. לכל תשלום יתווסף מע"מ כדין ביום התשלום בפועל.
2. הצעה שתחרוג באחד הרכיבים מהטווח המותר - תיפסל.
3. ביצוע השירותים בהתאם לחוזה ומפרט, אלא אם נכתב במפורש אחרת.

הצעתנו הכספית מביאה את כל האמור בחשבון, והיא כוללת את כלל השירותים הנדרשים. ובאנו על החתום:

שם המציע	תאריך חתימה	חותמת וחתימת המציע באמצעות מורשי החתימה מטעמו

נספח יא' - אישור רואה חשבון על מחזור כספי

מכרז מס' 6/25

למתן שירותי הפעלה ואחזקה של בית קפה - קפיטריה בהיכל התרבות נשר - החברה הכלכלית לנשר בע"מ

לכבוד:

נשרים – החברה הכלכלית לנשר בע"מ

א.ג.ב.,

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים 2018-2024

לבקשתכם וכרואי החשבון שלכם הרינו לאשר כי בהתאם לדוחות הכספיים של החברה לשנים 2018-2024 שבוקרו על ידנו, המחזור הכספי שלכם, לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים הנ"ל הינו לפחות _____ ש"ח הנובע מהפעלת בתי קפה / מסעדות / קפיטריות וכדומה.

המציע אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

תאריך: _____

חתימת וחותמת ר"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של רואה החשבון המאשר.

חתימה וחותמת מציע:

נספח יב' – תרשים בית הקפה – קפיטריה – היכל תרבות נשר

